



Ley Federal de Fomento a las Actividades  
Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil,  
y otras normas aplicables



## **Secretaría de Desarrollo Social**

Lic. Jesús Heriberto Félix Guerra

Secretario

## **Secretaría de Gobernación**

Dr. Alejandro Alfonso Poiré Romero

Secretario

## **Secretaría de Hacienda y Crédito Público**

Dr. José Antonio Meade Kuribreña

Secretario

## **Secretaría de Relaciones Exteriores**

Emb. Patricia Espinosa Cantellano

Secretaria

## **2012**

Sexta edición. Julio de 2012

Instituto Nacional de Desarrollo Social

Secretaría Técnica de la Comisión de Fomento de las Actividades  
de las Organizaciones de la Sociedad Civil

Instituto Nacional de Desarrollo Social

2da. Cerrada de Belisario Domínguez Núm. 40

Col. Del Carmen Coyoacán, Deleg. Coyoacán

CP 04100, México, DF

## Directorio



Comisión de Fomento  
de las Actividades de las  
Organizaciones de la Sociedad Civil

### **Secretaría de Desarrollo Social**

**Propietaria:** Lic. Ana María León Miravalles

Titular del Indesol y Secretaria Técnica de la Comisión de Fomento de las Actividades de las OSC

**Suplente:** Lic. Ileri Ablanado Terrazas

Directora General Adjunta de Fomento, Profesionalización e Investigación para las OSC

### **Secretaría de Gobernación**

**Propietario:** Lic. Jorge Alberto Lara Rivera

Comisionado para el Desarrollo Político

**Suplente:** Mtra. Valeria Arroyo Lara

Directora General Adjunta de Relación con las Organizaciones Sociales,  
de Participación Ciudadana y de Transparencia.

### **Secretaría de Hacienda y Crédito Público**

**Propietario:** Dr. José Antonio González Anaya

Subsecretario de Ingresos

**Suplente:** Lic. José Luis Trejo Porras

Director General Adjunto de Política de Ingresos

### **Secretaría de Relaciones Exteriores**

**Propietario:** Emb. Juan Manuel Gómez-Robledo Verduzco

Subsecretario para Asuntos Multilaterales y Derechos Humanos

**Suplente:** Lic. Miguel Díaz Reynoso

Director General de Vinculación con las Organizaciones de la Sociedad Civil

## Directorio



Consejo  
Técnico Consultivo

Presidente: Lic. Jorge Alberto Lara Rivera

Integrantes representantes de las organizaciones de la sociedad civil

Propietarios:

Ing. Eduardo Emilio Touché Hernández  
C. Josefina Irene del Carmen Durán y Loera  
C.P. Alberto Núñez Esteva  
Lic. David Pérez Rulfo Torres  
Lic. Jorge V. Villalobos Grzybowicz  
Mtra. Laura Becerra Pozos  
Lic. Paula Sofía Takashima Aguilar  
Lic. Claudia Colimoro Sarellano  
Lic. Guadalupe Hernández López

Suplentes:

Ing. Ignacio González Hernández  
Lic. Nashieli Ramírez Hernández  
Lic. Domingo Antonio Frías de Santiago  
Arq. Ana María de la Rosa Carpizo  
Dra. María Elena Morera Mitre  
Lic. Lorena Vázquez Ordaz  
Lic. Jesús Alejandro González Márquez  
Dr. Jorge Robles Elías

Integrantes representantes de los sectores académico, profesional, científico y cultural

Propietarios:

Dr. Carlos Cordourier Real  
Dr. Jorge Cadena Roa  
Dra. Gabriela Sánchez Gutiérrez  
Dra. Patricia López Rodríguez

Suplentes:

Dra. Judith Pérez Fuentes  
Dr. Roberto Fernando Adame Garduño  
Dr. Mauricio Méndez Santa Cruz  
Dra. Artemisa Montes Sylvan

Integrantes representantes del Poder Legislativo Federal

Propietarios:

Dip. Agustín Guerrero Castillo  
Sen. Graco Ramírez Garrido Abreu

Suplentes:

Dip. Eduardo Mendoza Arellano  
Sen. Gabriela Ruiz del Rincón

Secretaria Ejecutiva: Lic. Silvia Alonso Félix

# Índice

<b>Introducción</b> .....	7
<b>Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil</b> .....	10
<b>Capítulo Primero.</b> Disposiciones Generales.....	10
<b>Capítulo Segundo.</b> De las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	12
<b>Capítulo Tercero.</b> De las Autoridades y las Acciones de Fomento.....	17
<b>Capítulo Cuarto.</b> Del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil y del Sistema de Información .....	19
<b>Capítulo Quinto.</b> Del Consejo Técnico Consultivo .....	23
<b>Capítulo Sexto.</b> De las Infracciones, Sanciones y Medios de Impugnación .....	25
<b>Transitorios</b> .....	27
<b>Reglamento de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil</b> .....	29
<b>Capítulo Primero.</b> Disposiciones Generales .....	29
<b>Capítulo Segundo.</b> De los Derechos y Obligaciones de las Organizaciones .....	31
<b>Capítulo Tercero.</b> De las Autoridades .....	35
<b>Sección I.</b> De la Comisión .....	35
<b>Sección II.</b> De la Coordinación de la Secretaría .....	36
<b>Capítulo Cuarto.</b> Del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil y del Sistema de Información.....	37
<b>Capítulo Quinto.</b> Del Consejo Técnico Consultivo .....	41
<b>Capítulo Sexto.</b> De las Infracciones, Sanciones y Medios de Impugnación .....	48
<b>Transitorios</b> .....	48

<b>Acuerdo por el que se constituye la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil como una comisión intersecretarial de carácter permanente</b> .....	50
Acuerdo .....	51
Transitorios .....	56

<b>Reglamento Interno de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil</b> .....	57
Capítulo Primero. Disposiciones Generales.....	57
Capítulo Segundo. De la Integración y Atribuciones de la Comisión.....	59
Capítulo Tercero. De las Sesiones .....	62
Capítulo Cuarto. Del Procedimiento para la Modificación del Reglamento.....	64
Transitorios.....	64

<b>Reglamento Interno del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil</b> .....	66
Capítulo Primero. Disposiciones Generales.....	66
Capítulo Segundo. Administración y Funcionamiento del Registro.....	68
Sección I. De la Operación .....	68
Sección II. De la Inscripción .....	70
Sección III. De las Modificaciones de la Información de las Organizaciones .....	73
Sección IV. De la Disolución de las Organizaciones .....	74
Capítulo Tercero. Del Sistema de Información .....	74
Sección I. De su Objeto y Funcionamiento .....	74
Capítulo Cuarto. De las Modificaciones al Reglamento Interno del Registro .....	76
Transitorios .....	76

## Introducción

Una de las transformaciones más notables que ha experimentado México en las últimas décadas es la redefinición de una serie de conceptos fundamentales y pactos colectivos que nos rigen como sociedad. La redefinición de qué significa ser ciudadanos(as) y cómo deben participar en lo público. La recuperación de la noción de lo público como una arena de todos, y no como un dominio restringido a la acción gubernamental. El replanteamiento de cuáles deben ser los principios rectores en la relación entre Gobierno y sociedad civil.

En este tenor, la promulgación en 2004 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil representó el reconocimiento de esta nueva realidad, en la cual se asume que, en la medida en que contemos con más y mejores organizaciones ciudadanas –transparentes, sustentables, comprometidas, profesionales y con capacidad de incidencia–, podremos afrontar de mejor manera la multitud de retos que tenemos como país.

En efecto, una sociedad civil organizada fuerte es elemento esencial de una democracia, entendida ésta como un sistema en el cual las y los ciudadanos se involucran activamente en la toma de decisiones que les afectan y participan en la esfera pública más allá de las elecciones. En una sociedad democrática, las organizaciones de la sociedad civil se convierten en un medio efectivo para el ejercicio de los derechos; en un campo fértil para la innovación social, el debate y la propuesta en temas que de otra manera difícilmente hubiesen sido introducidos en la agenda pública. Las organizaciones ciudadanas son también con frecuencia la voz de aquéllos que, debido a sus condiciones de vulnerabilidad o exclusión, no tienen otro medio de hacerse escuchar. Son, asimismo, un poderoso motor de cambio que moviliza recursos –públicos y privados; financieros, materiales y humanos–, talentos y conciencias para el desarrollo social.

La presente Ley constituye un referente fundamental, al reconocer como de interés público las actividades que realiza la sociedad civil en ámbitos tan diversos como la salud, el medio ambiente, la promoción de los derechos humanos, la educación y la equidad de género, entre muchos otros. Establece, por un lado, una serie de derechos para aquellas organizaciones que deseen acogerse a ella, como son el recibir apoyos y estímulos por parte del Gobierno Federal, y el incidir en las distintas etapas de las políticas públicas; y, por el otro, precisa una serie de obligaciones, como son el abstenerse de realizar proselitismo político-electoral o religioso, el no perseguir fines de lucro, y el cumplir con estándares de transparencia y rendición de cuentas

respecto a sus actividades y al uso que hacen de los apoyos y estímulos públicos que reciban. La Ley confiere asimismo una serie de atribuciones a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, sin excepción alguna, para el fomento de las actividades de las organizaciones de la sociedad civil. De esta forma, concibe dicho fomento como una tarea que debe ser transversal al Gobierno, y no una función aislada de una institución en particular.

Al mismo tiempo, busca una mayor coordinación y efectividad de estas acciones, para lo cual establece la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, facultada para definir las políticas públicas en la materia, evaluarlas periódicamente y promover el diálogo entre los sectores público, social y privado para mejorarlas. En concordancia con el espíritu de fomento a la participación y pluralidad que la guía, la Ley crea también un Consejo Técnico Consultivo, en el cual confluyen representantes de organizaciones de la sociedad civil; de los sectores académico, profesional, científico y cultural; así como representantes de los poderes Legislativo y Ejecutivo.

No menos importante resulta el establecimiento del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil, instrumento esencial no sólo en términos de rendición de cuentas y transparencia, sino por su valor para contar con información certera sobre las actividades realizadas por las organizaciones de la sociedad civil, que ayuda a una mejor coordinación y al diseño de políticas públicas informadas.

Como toda ley, la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil cobra sentido en la medida en que las y los ciudadanos la conozcan y se apropien de ella. Estoy segura de que así será, y que su difusión contribuirá al fortalecimiento de la sociedad civil organizada en nuestro país, en beneficio del desarrollo social y democrático de México.

**Lic. Ana María León Miravalles**

Titular del Instituto Nacional de Desarrollo Social y Secretaria Técnica de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil

# **LEY FEDERAL DE FOMENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Publicada en el *Diario Oficial de la Federación* del 9 de febrero de 2004.  
Última reforma, 25 de abril de 2012.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República. **Vicente Fox Quesada**, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed: Que el Honorable Congreso de la Unión se ha servido dirigirme el siguiente

## **DECRETO**

**EL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
DECRETA: SE EXPIDE LA LEY FEDERAL DE FOMENTO A LAS  
ACTIVIDADES REALIZADAS POR ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD  
CIVIL**

**ARTÍCULO ÚNICO.-** Se expide la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, para quedar como sigue:

# **LEY FEDERAL DE FOMENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

## **CAPÍTULO PRIMERO**

### Disposiciones Generales

#### **Artículo 1**

La presente ley es de orden público e interés social y tiene por objeto:

- I. Fomentar las actividades que realizan las organizaciones de la sociedad civil señaladas en el artículo 5 de esta ley;
- II. Establecer las facultades de las autoridades que la aplicarán y los órganos que coadyuvarán en ello;
- III. Determinar las bases sobre las cuales la Administración Pública Federal fomentará las actividades a que se refiere la fracción I de este artículo;
- IV. Establecer los derechos y las obligaciones de las organizaciones de la sociedad civil que cumplan con los requisitos que esta ley establece para ser objeto de fomento de sus actividades, y
- V. Favorecer la coordinación entre las dependencias y entidades del gobierno federal y las organizaciones de la sociedad civil beneficiarias, en lo relativo a las actividades que señala el artículo 5 de la misma.

#### **Artículo 2**

Para efectos de esta ley, se entenderá por:

- a) **Autobeneficio:** bien, utilidad o provecho que obtengan los miembros de una organización de la sociedad o sus familiares hasta cuarto grado civil, mediante la utilización de los apoyos y estímulos públicos que le hayan sido otorgados para el cumplimiento de los fines de la organización;

- b) Beneficio mutuo: bien, utilidad o provecho provenientes de apoyos y estímulos públicos que reciban, de manera conjunta, los miembros de una o varias organizaciones y los funcionarios públicos responsables y que deriven de la existencia o actividad de la misma;
- c) Comisión: la Comisión de Fomento a las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil;
- d) Consejo: el Consejo Técnico Consultivo;
- e) Dependencias: unidades de la Administración Pública Federal Centralizada;
- f) Entidades: los organismos, empresas y fideicomisos de la Administración Pública Federal Paraestatal;
- g) Organizaciones: las personas morales a que se refiere el artículo 3 de esta ley;
- h) Redes: agrupaciones de organizaciones que se apoyan entre sí, prestan servicios de apoyo a otras para el cumplimiento de su objeto social y fomentan la creación y asociación de organizaciones, y
- i) Registro: el Registro Federal de Organizaciones en el que se inscriban las organizaciones de la sociedad civil que sean objeto de fomento.

### **Artículo 3**

Podrán acogerse y disfrutar de los apoyos y estímulos que establece esta ley, todas las agrupaciones u organizaciones mexicanas que, estando legalmente constituidas, realicen alguna o algunas de las actividades a que se refiere el artículo 5 de la presente ley y no persigan fines de lucro ni de proselitismo partidista, político-electoral o religioso, sin menoscabo de las obligaciones señaladas en otras disposiciones legales.

### **Artículo 4**

Las organizaciones de la sociedad civil que constituyan los capítulos nacionales de organizaciones internacionales que cumplan con lo establecido en el artículo 3, podrán gozar de los derechos que la misma establece, siempre que sus órganos de administración y representación estén integrados mayoritariamente por ciudadanos mexicanos. Para efectos de lo dispuesto en este artículo, las organizaciones internacionales deberán inscribirse en el Registro y señalar domicilio en el territorio nacional.

Las organizaciones de la sociedad civil constituidas conforme a las leyes extranjeras, previo cumplimiento de las disposiciones correspondientes del Código Civil Federal, que realicen una o más de las actividades cuyo fomento tiene por objeto esta ley, gozarán de los derechos que derivan de la inscripción en el Registro, con exclusión de los que se establecen en las fracciones II a VIII y XI del artículo 6 y del 25, reservados a las organizaciones constituidas conforme a las leyes mexicanas.

## **CAPÍTULO SEGUNDO**

### **De las Organizaciones de la Sociedad Civil**

#### **Artículo 5**

Para efectos de esta ley, las actividades de las organizaciones de la sociedad civil objeto de fomento son las siguientes:

Párrafo reformado DOF 28-01-2011, 16-06-2011

**I. Asistencia social, conforme a lo establecido en la Ley Sobre el Sistema Nacional de Asistencia Social y en la Ley General de Salud;**

**II. Apoyo a la alimentación popular;**

**III. Cívicas, enfocadas a promover la participación ciudadana en asuntos de interés público;**

**IV. Asistencia jurídica;**

**V. Apoyo para el desarrollo de los pueblos y comunidades indígenas;**

**VI. Promoción de la equidad de género;**

**VII. Aportación de servicios para la atención a grupos sociales con discapacidad;**

Fracción reformada DOF 16-06-2011

**VIII. Cooperación para el desarrollo comunitario en el entorno urbano o rural;**

Fracción reformada DOF 25-04-2012

**IX. Apoyo en la defensa y promoción de los derechos humanos;**

**X. Promoción del deporte;**

**XI. Promoción y aportación de servicios para la atención de la salud y cuestiones sanitarias;**

**XII. Apoyo en el aprovechamiento de los recursos naturales, la protección del ambiente, la flora y la fauna, la preservación y restauración del equilibrio ecológico, así como la promoción del desarrollo sustentable a nivel regional y comunitario, de las zonas urbanas y rurales;**

**XIII. Promoción y fomento educativo, cultural, artístico, científico y tecnológico;**

**XIV. Fomento de acciones para mejorar la economía popular;**

**XV. Participación en acciones de protección civil;**

**XVI. Prestación de servicios de apoyo a la creación y fortalecimiento de organizaciones que realicen actividades objeto de fomento por esta ley;**

Fracción reformada DOF 28-01-2011

**XVII. Promoción y defensa de los derechos de los consumidores;**

Fracción adicionada DOF 28-01-2011

**XVIII. Acciones que promuevan el fortalecimiento del tejido social y la seguridad ciudadana, y**

Fracción adicionada DOF 25-04-2012

**XIX. Las que determinen otras leyes.**

Fracción recorrida DOF 25-04-2012

## **Artículo 6**

Para los efectos de esta ley, las organizaciones de la sociedad civil tienen los siguientes derechos:

**I. Inscribirse en el Registro;**

**II. Participar, conforme a la Ley de Planeación y demás disposiciones jurídicas aplicables, como instancias de participación y consulta;**

**III.** Integrarse a los órganos de participación y consulta instaurados por la Administración Pública Federal, en las áreas vinculadas con las actividades a que se refiere el artículo 5 de esta ley, y que establezcan o deban operar las dependencias o entidades;

**IV.** Participar en los mecanismos de contraloría social que establezcan u operen dependencia y entidades, de conformidad con la normatividad jurídica y administrativa aplicable;

**V.** Acceder a los apoyos y estímulos públicos que para fomento de las actividades previstas en el artículo 5 de esta ley establezcan las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables;

**VI.** Gozar de los incentivos fiscales y demás apoyos económicos y administrativos, que establezcan las disposiciones jurídicas en la materia;

Fracción reformada DOF 05-08-2011

**VII.** Recibir donativos y aportaciones, en términos de las disposiciones fiscales y demás ordenamientos aplicables;

**VIII.** Coadyuvar con las autoridades competentes, en los términos de los convenios que al efecto se celebren, en la prestación de servicios públicos relacionados con las actividades previstas en el artículo 5 de esta ley;

**IX.** Acceder a los beneficios para las organizaciones que se deriven de los convenios o tratados internacionales y que estén relacionados con las actividades y finalidades previstas en esta ley, en los términos de dichos instrumentos;

**X.** Recibir asesoría, capacitación y colaboración por parte de dependencias y entidades para el mejor cumplimiento de su objeto y actividades, en el marco de los programas que al efecto formulen dichas dependencias y entidades;

**XI.** Participar, en los términos que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables, en la planeación, ejecución y seguimiento de las políticas, programas, proyectos y procesos que realicen las dependencias y entidades, en relación con las actividades a que se refiere el artículo 5 de esta ley, y

**XII.** Ser respetadas en la toma de las decisiones relacionadas con sus asuntos internos.

## **Artículo 7**

Para acceder a los apoyos y estímulos que otorgue la Administración Pública Federal, dirigidos al fomento de las actividades que esta ley establece, las organizaciones de la sociedad civil tienen, además de las previstas en otras disposiciones jurídicas aplicables, las siguientes obligaciones:

**I.** Estar inscritas en el Registro;

**II.** Haber constituido en forma legal, sus órganos de dirección y de representación;

**III.** Contar con un sistema de contabilidad de acuerdo con las normas y principios de contabilidad generalmente aceptados;

**IV.** Proporcionar la información que les sea requerida por autoridad competente sobre sus fines, estatutos, programas, actividades, beneficiarios, fuentes de financiamiento nacionales o extranjeras o de ambas, patrimonio, operación administrativa y financiera, y uso de los apoyos y estímulos públicos que reciban;

**V.** Informar anualmente a la Comisión sobre las actividades realizadas y el cumplimiento de sus propósitos, así como el balance de su situación financiera, contable y patrimonial, que reflejen en forma clara su situación y, especialmente, el uso y resultados derivados de los apoyos y estímulos públicos otorgados con fines de fomento, para mantener actualizado el Sistema de Información y garantizar así la transparencia de sus actividades;

**VI.** Notificar al Registro de las modificaciones a su acta constitutiva, así como los cambios en sus órganos de gobierno, dirección y representación en un plazo no mayor a cuarenta y cinco días hábiles contados a partir de la modificación respectiva;

**VII.** Inscribir en el Registro la denominación de las Redes de las que forme parte, así como cuando deje de pertenecer a las mismas;

**VIII.** En caso de disolución, transmitir los bienes que haya adquirido con apoyos y estímulos públicos, a otra u otras organizaciones que realicen actividades objeto de fomento y que estén inscritas en el Registro.

La organización que se disuelva tendrá la facultad de elegir a quién transmitirá dichos bienes;

**IX.** Realizar las acciones necesarias para el cumplimiento de su objeto social;

**X.** Promover la profesionalización y capacitación de sus integrantes;

**XI.** No realizar actividades de proselitismo partidista o electoral;

**XII.** No realizar proselitismo o propaganda con fines religiosos, y

**XIII.** Actuar con criterios de imparcialidad y no discriminación en la determinación de beneficiarios.

## **Artículo 8**

Las organizaciones de la sociedad civil no podrán recibir los apoyos y estímulos públicos previstos en esta ley cuando incurran en alguno de los siguientes supuestos:

**I.** Exista entre sus directivos y los servidores públicos, encargados de otorgar o autorizar los apoyos y estímulos públicos, relaciones de interés o nexos de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta en cuarto grado, o sean cónyuges, y

**II.** Contraten, con recursos públicos, a personas con nexos de parentesco con los directivos de la organización, ya sea por consanguinidad o afinidad hasta en cuarto grado.

## **Artículo 9**

Las organizaciones de la sociedad civil que con los fines de fomento que esta ley establece, reciban apoyos y estímulos públicos, deberán sujetarse a las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables en la materia.

Las organizaciones que obtengan recursos económicos de terceros o del extranjero, deberán llevar a cabo las operaciones correspondientes conforme a las disposiciones fiscales vigentes en el territorio nacional o, cuando así proceda, con base en los tratados y acuerdos internacionales de los que el país sea parte.

## **CAPÍTULO TERCERO**

### **De las Autoridades y las Acciones de Fomento**

#### **Artículo 10**

El Ejecutivo Federal constituirá la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil para facilitar la coordinación en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de las acciones y medidas para el fomento de las actividades establecidas en el artículo 5 de esta ley.

La Comisión se conformará por un representante, con rango de subsecretario u homólogo, al menos, de cada una de las siguientes dependencias:

- I. Secretaría de Desarrollo Social;
- II. Secretaría de Gobernación;
- III. Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y
- IV. Secretaría de Relaciones Exteriores.

Las demás dependencias o entidades de la Administración Pública Federal participarán a invitación de la Comisión, cuando se traten asuntos de su competencia.

La Secretaría Técnica estará a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social. Esta dependencia tendrá la facultad de interpretación de esta Ley, para efectos administrativos.

Párrafo reformado DOF 05-08-2011

#### **Artículo 11**

Para el cumplimiento de su encargo, la Comisión tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Definir las políticas públicas para el fomento de las actividades de las organizaciones de la sociedad civil;
- II. Realizar la evaluación de las políticas y acciones de fomento de las actividades que señala la presente ley;

**III.** Promover el diálogo continuo entre los sectores público, social y privado para mejorar las políticas públicas relacionadas con las actividades señaladas en el artículo 5 de esta ley;

**IV.** Conocer de las infracciones e imponer sanciones correspondientes a las organizaciones de la sociedad civil, conforme a lo dispuesto en el capítulo VI de esta ley;

**V.** Expedir su reglamento interno, y

**VI.** Las demás que le señale la ley.

## **Artículo 12**

La Secretaría de Desarrollo Social será la encargada de coordinar a las dependencias y entidades para la realización de las actividades de fomento a que se refiere la presente ley, sin perjuicio de las atribuciones que las demás leyes otorguen a otras autoridades.

## **Artículo 13**

Las dependencias y las entidades, para garantizar el ejercicio de los derechos a que se refiere el artículo 6, fomentarán las actividades de las organizaciones mediante alguna o varias de las siguientes acciones:

Párrafo reformado DOF 05-08-2011

**I.** Otorgamiento de apoyos y estímulos para los fines de fomento que correspondan, conforme a lo previsto por esta ley y las demás disposiciones legales y administrativas aplicables;

**II.** Promoción de la participación de las organizaciones en los órganos, instrumentos y mecanismos de consulta que establezca la normatividad correspondiente, para la planeación, ejecución y seguimiento de políticas públicas;

**III.** Establecimiento de medidas, instrumentos de información, incentivos y apoyos a favor de las organizaciones, conforme a su asignación presupuestal;

**IV.** Concertación y coordinación con organizaciones para impulsar sus actividades, de entre las previstas en el artículo 5 de esta ley;

**V.** Diseño y ejecución de instrumentos y mecanismos que contribuyan a que las organizaciones accedan al ejercicio pleno de sus derechos y cumplan con las obligaciones que esta ley establece;

**VI.** Realización de estudios e investigaciones que permitan apoyar a las organizaciones en el desarrollo de sus actividades;

**VII.** Celebración de convenios de coordinación entre ámbitos de gobierno, a efecto de que éstos contribuyan al fomento de las actividades objeto de esta ley, y

**VIII.** Otorgamiento de los incentivos fiscales previstos en las leyes de la materia.

## **Artículo 14**

La Comisión, en coordinación con las dependencias y entidades de la administración pública federal, deberá elaborar y publicar un Informe Anual de las acciones de fomento y de los apoyos y estímulos otorgados a favor de organizaciones de la sociedad civil que se acojan a esta ley.

El informe respectivo, consolidado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, se incluirá como un apartado específico del Informe Anual que rinde el Ejecutivo al Congreso de la Unión y de la Cuenta Pública, con base en las leyes de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, de Transparencia y Acceso a la Información, de Fiscalización Superior de la Federación y demás leyes aplicables.

## **CAPÍTULO CUARTO**

**Del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil y del Sistema de Información**

### **Artículo 15**

Se crea el Registro Federal de Organizaciones de la Sociedad Civil, que estará a cargo de la Secretaría Técnica de la Comisión, y se auxiliará por un Consejo Técnico Consultivo.

### **Artículo 16**

El Registro tendrá las funciones siguientes:

**I.** Inscribir a las organizaciones que soliciten el registro, siempre que cumplan con los requisitos que establece esta ley;

II. Otorgar a las organizaciones inscritas la constancia de registro;

III. Establecer un Sistema de Información que identifique, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de esta ley, las actividades que las organizaciones de la sociedad civil realicen, así como los requisitos a que se refiere el artículo 18, con el objeto de garantizar que las dependencias y entidades cuenten con los elementos necesarios para dar cumplimiento a la misma;

IV. Ofrecer a las dependencias, entidades y a la ciudadanía en general, elementos de información que les ayuden a verificar el cumplimiento de las obligaciones a que se refiere esta ley por parte de las organizaciones y, en su caso, solicitar a la Comisión la imposición de las sanciones correspondientes;

V. Mantener actualizada la información relativa a las organizaciones a que se refiere esta ley;

VI. Conservar constancias del proceso de registro respecto de aquellos casos en los que la inscripción de alguna organización haya sido objeto de rechazo, suspensión o cancelación, en los términos de esta ley;

VII. Permitir, conforme a las disposiciones legales vigentes, el acceso a la información que el Registro tenga;

VIII. Vigilar el cumplimiento de las disposiciones que le correspondan y que estén establecidas en la presente ley;

IX. Hacer del conocimiento de la autoridad competente, la existencia de actos o hechos que puedan ser constitutivos de delito;

X. Llevar el registro de las sanciones que imponga la Comisión a las organizaciones de la sociedad civil, y

XI. Los demás que establezca el Reglamento de esta ley y otras disposiciones legales.

## **Artículo 17**

Los módulos para el trámite de inscripción deberán ser operados únicamente por el Registro.

## **Artículo 18**

Para ser inscritas en el Registro, las organizaciones deberán cumplir con los siguientes requisitos:

**I.** Presentar una solicitud de registro;

**II.** Exhibir su acta constitutiva en la que conste que tienen por objeto social, realizar alguna de las actividades consideradas objeto de fomento, conforme a lo dispuesto por el artículo 5 de esta ley;

**III.** Prever en su acta constitutiva o en sus estatutos vigentes, que destinarán los apoyos y estímulos públicos que reciban, al cumplimiento de su objeto social;

**IV.** Estipular en su acta constitutiva o en sus estatutos, que no distribuirán entre sus asociados remanentes de los apoyos y estímulos públicos que reciban y que en caso de disolución, transmitirán los bienes obtenidos con dichos apoyos y estímulos, a otra u otras organizaciones cuya inscripción en el Registro se encuentre vigente, de acuerdo con lo previsto en la fracción VIII del artículo 7 de esta ley;

**V.** Señalar su domicilio legal;

**VI.** Informar al Registro la denominación de las Redes de las que formen parte, así como cuando deje de pertenecer a las mismas, y

**VII.** Presentar copia simple del testimonio notarial que acredite la personalidad y ciudadanía de su representante legal.

## **Artículo 19**

El Registro deberá negar la inscripción a las organizaciones que quisieran acogerse a esta ley sólo cuando:

**I.** No acredite que su objeto social consiste en realizar alguna de las actividades señaladas en el artículo 5 de esta ley;

**II.** Exista evidencia de que no realiza, cuando menos, alguna actividad listada en el artículo 5 de la presente ley;

III. La documentación exhibida presente alguna irregularidad, y

IV. Exista constancia de que haya cometido infracciones graves o reiteradas a esta ley u otras disposiciones jurídicas en el desarrollo de sus actividades.

## **Artículo 20**

El Registro resolverá sobre la procedencia de la inscripción en un plazo no mayor a treinta días hábiles contados a partir de que reciba la solicitud.

En caso de que existan insuficiencias en la información que consta en la solicitud, deberá abstenerse de inscribir a la organización y le notificará dicha circunstancia otorgándole un plazo de treinta días hábiles para que las subsane. Vencido el plazo, si no lo hiciera, se desechará la solicitud.

## **Artículo 21**

La administración y el funcionamiento del Registro se organizarán conforme al Reglamento interno que expida la Comisión.

## **Artículo 22**

El Sistema de Información del Registro funcionará mediante una base de datos distribuida y compartida entre las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, relacionadas con las actividades señaladas en el artículo 5.

## **Artículo 23**

En el Registro se concentrará toda la información que forme parte o se derive del trámite y gestión respecto de la inscripción de las organizaciones en el mismo. Dicha información incluirá todas las acciones de fomento que las dependencias o entidades emprendan con relación a las organizaciones registradas.

## **Artículo 24**

Todas las dependencias y entidades, así como las organizaciones inscritas, tendrán acceso a la información existente en el Registro, con el fin de estar enteradas del estado que guardan los procedimientos del mismo.

Aquellas personas que deseen allegarse de información establecida en el Registro, deberán seguir el procedimiento a que se refiere el Capítulo III del Título Segundo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

## **Artículo 25**

Las dependencias y entidades que otorguen apoyos y estímulos a las organizaciones con inscripción vigente en el Registro, deberán incluir en el Sistema de Información del Registro lo relativo al tipo, monto y asignación de los mismos.

## **CAPÍTULO QUINTO**

### **Del Consejo Técnico Consultivo**

## **Artículo 26**

El Consejo es un órgano de asesoría y consulta, de carácter honorífico, que tendrá por objeto proponer, opinar y emitir recomendaciones respecto de la aplicación y cumplimiento de esta Ley.

El Consejo concurrirá anualmente con la Comisión para realizar una evaluación conjunta de las políticas y acciones de fomento de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Artículo reformado DOF 05-08-2011

## **Artículo 27**

El Consejo estará integrado de la siguiente forma:

- I. Un servidor público que designe la Comisión, quien lo presidirá;
- II. Nueve representantes de organizaciones, cuya presencia en el Consejo será por tres años, renovándose por tercios cada año.

La Comisión emitirá la convocatoria para elegir a los representantes de las organizaciones inscritas en el Registro, en la cual deberán señalarse los requisitos de elegibilidad, atendiendo a criterios de representatividad, antigüedad, membresía y desempeño de las organizaciones;

**III.** Cuatro representantes de los sectores académico, profesional, científico y cultural; la Comisión emitirá las bases para la selección de estos representantes;

**IV.** Dos representantes del Poder Legislativo Federal, uno por cada Cámara, cuyo desempeño legislativo sea afín a la materia que regula esta ley, y

**V.** Un Secretario Ejecutivo, designado por el Presidente del Consejo con base en la terna propuesta por los integrantes del mismo.

Fracción reformada DOF 05-08-2011

## **Artículo 28**

El Consejo sesionará ordinariamente en pleno, por lo menos, dos veces al año y extraordinariamente cuando sea convocado por su Presidente o por un tercio de los miembros del Consejo. La Secretaría Técnica proveerá de lo necesario a todos los integrantes del Consejo para apoyar su participación en las reuniones del mismo.

## **Artículo 29**

Para el cumplimiento de su objeto, el Consejo tendrá las funciones siguientes:

**I.** Analizar las políticas del Estado mexicano relacionadas con el fomento a las actividades señaladas en el artículo 5 de esta ley, así como formular opiniones y propuestas sobre su aplicación y orientación;

**II.** Impulsar la participación ciudadana y de las organizaciones en el seguimiento, operación y evaluación de las políticas del Estado mexicano señaladas en la anterior fracción;

**III.** Integrar las comisiones y grupos de trabajo que sean necesarios para el ejercicio de sus funciones;

**IV.** Sugerir la adopción de medidas administrativas y operativas que permitan el cumplimiento de sus objetivos y el desarrollo eficiente de sus funciones;

**V.** Coadyuvar en la aplicación de la presente ley;

**VI.** Emitir recomendaciones para la determinación de infracciones y su correspondiente sanción, en los términos de esta Ley, y

Fracción Reformada DOF 05-08-2011

**VII.** Expedir el Manual de Operación conforme al cual regulará su organización y funcionamiento.

## **CAPÍTULO SEXTO**

### **De las Infracciones, Sanciones y Medios de Impugnación**

#### **Artículo 30**

Constituyen infracciones a la presente ley, por parte de los sujetos a que la misma se refiere y que se acojan a ella:

**I.** Realizar actividades de autobeneficio o de beneficio mutuo;

**II.** Distribuir remanentes financieros o materiales provenientes de los apoyos o estímulos públicos entre sus integrantes;

**III.** Aplicar los apoyos y estímulos públicos federales que reciban a fines distintos para los que fueron autorizados;

**IV.** Una vez recibidos los apoyos y estímulos públicos, dejar de realizar la actividad o actividades previstas en el artículo 5 de esta ley;

**V.** Realizar cualquier tipo de actividad que pudiera generar resultados que impliquen proselitismo político, a favor o en contra, de algún partido o candidato a cargo de elección popular;

**VI.** Llevar a cabo proselitismo de índole religioso;

**VII.** Realizar actividades ajenas a su objeto social;

**VIII.** No destinar sus bienes, recursos, intereses y productos a los fines y actividades para los que fueron constituidas;

**IX.** Abstenerse de entregar los informes que les solicite la dependencia o entidad competente que les haya otorgado o autorizado el uso de apoyos y estímulos públicos federales;

**X.** No mantener a disposición de las autoridades competentes y del público en general la información de las actividades que realicen con la aplicación de los apoyos y estímulos públicos que hubiesen utilizado;

**XI.** Omitir información o incluir datos falsos en los informes;

**XII.** No informar al Registro dentro del plazo de cuarenta y cinco días hábiles, contados a partir de la decisión respectiva, sobre cualquier modificación a su acta constitutiva o estatutos o sobre cualquier cambio relevante en la información proporcionada al solicitar su inscripción en el mismo, y

**XIII.** No cumplir con cualquier otra obligación que le corresponda en los términos de la presente ley.

## **Artículo 31**

Cuando una organización de la sociedad civil con registro vigente cometa alguna de las infracciones a que hace referencia el artículo anterior, la Comisión, a través de la Secretaría Técnica, impondrá a la organización, según sea el caso, las siguientes sanciones:

**I.** **Apercibimiento:** en el caso de que la organización haya incurrido por primera vez en alguna de las conductas que constituyen infracciones conforme a lo dispuesto por el artículo anterior, se le apercibirá para que, en un plazo no mayor a treinta días hábiles, contados a partir de la notificación respectiva, subsane la irregularidad;

**II.** **Multa:** en caso de no cumplir con el apercibimiento en el término a que se refiere la fracción anterior o en los casos de incumplimiento de los supuestos a que se refieren las infracciones VII, VIII, IX, X, XI, XII y XIII del artículo 30 de esta ley; se multará hasta por el equivalente a trescientos días de salario mínimo general vigente en el Distrito Federal;

**III.** **Suspensión:** por un año de su inscripción en el Registro, contado a partir de la notificación, en el caso de reincidencia con respecto a la violación de una obligación establecida por esta ley, que hubiere dado origen ya a una multa a la organización, y

**IV.** **Cancelación definitiva de su inscripción en el Registro:** en el caso de infracción reiterada o causa grave. Se considera infracción reiterada el que una misma organización que hubiese sido previamente suspendida, se hiciera acreedora a una nueva suspensión, sin importar cuáles

hayan sido las disposiciones de esta ley cuya observancia hubiere violado. Se considera como causa grave incurrir en cualquiera de los supuestos a que se refieren las fracciones I, II, III, IV, V y VI del artículo 30 de la presente ley.

Las sanciones a que se refiere este artículo se aplicarán, sin perjuicio de las responsabilidades civiles, penales y administrativas a que haya lugar, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

En caso de que una organización sea sancionada con suspensión o cancelación definitiva de la inscripción, la Comisión, por conducto de la Secretaría Técnica, deberá dar aviso, dentro de los quince días hábiles posteriores a la notificación de la sanción, a la autoridad fiscal correspondiente, a efecto de que ésta conozca y resuelva, de acuerdo con la normatividad vigente, respecto de los beneficios fiscales que se hubiesen otorgado en el marco de esta ley.

## **Artículo 32**

En contra de las resoluciones que se dicten conforme a esta ley, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, procederán los medios de impugnación establecidos en la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

## **TRANSITORIOS**

**Primero.** La presente ley entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diario Oficial de la Federación*.

**Segundo.** La Comisión a que hace referencia el artículo 10 deberá quedar conformada dentro de los 30 días hábiles siguientes a que entre en vigor esta ley.

**Tercero.** El Ejecutivo Federal deberá expedir el reglamento de esta ley, en un plazo de 60 días hábiles contados a partir de su publicación en el *Diario Oficial de la Federación*.

**Cuarto.** Para efectos de la inscripción de las organizaciones a que se refiere el Capítulo Cuarto de esta ley, el Registro deberá conformarse e iniciar su operación dentro de los 120 días hábiles siguientes a la fecha de entrada en vigor de esta ley.

**Quinto.** La integración e instalación del Consejo deberá llevarse a cabo por la Comisión dentro de los 180 días hábiles siguientes a la fecha de entrada en vigor de este ordenamiento.

**Sexto.** Por primera y única ocasión, para la instalación e integración del Consejo a que se refiere el artículo 26, los consejeros representantes de las organizaciones serán invitados mediante un procedimiento de insaculación, en tres grupos de tres personas cada uno, que llevará a cabo la Comisión a que se refiere el artículo 9 de esta ley, de entre las propuestas que hagan las propias organizaciones.

También, por única ocasión, el primer grupo durará en su encargo un año, el segundo grupo dos años y el tercer grupo tres años, para que después sea renovado un tercio cada año por un periodo de tres de duración.

México, D.F., a 15 de diciembre de 2003.- Sen. **Enrique Jackson Ramírez**, Presidente.- Dip. **Juan de Dios Castro Lozano**, Presidente.- Sen. **Yolanda E. González Hernández**, Secretario.- Dip. **Amalín Yabur Elías**, Secretaria.- Rúbricas.”

En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los treinta días del mes de enero de dos mil cuatro.- **Vicente Fox Quesada**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Santiago Creel Miranda**.- Rúbrica.

# **REGLAMENTO DE LA LEY FEDERAL DE FOMENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Publicado en el *Diario Oficial de la Federación* del 7 de junio de 2005

**Vicente Fox Quesada**, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, en ejercicio de la facultad que me confiere la fracción I del artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 3, 6, 10, 15 y 26 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil y 13, 27, 28, 31 y 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, he tenido a bien expedir el siguiente

## **REGLAMENTO DE LA LEY FEDERAL DE FOMENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

### **CAPÍTULO PRIMERO**

#### Disposiciones Generales

#### **Artículo 1**

El presente ordenamiento tiene por objeto reglamentar las disposiciones de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.

#### **Artículo 2**

Para efectos del presente Reglamento, además de las definiciones que se establecen en el artículo 2 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, se entenderá por:

**I. Actividades:** Las actividades realizadas por las Organizaciones enunciadas en el artículo 5 de la Ley;

**II. Consejo:** El Consejo Técnico Consultivo del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

**III. Consejeros:** Los miembros del Consejo;

**IV. Inscripción:** El procedimiento mediante el cual se incorpora a una organización al Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil, una vez que se ha determinado que cumple con los requisitos establecidos en la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil y en el presente Reglamento;

**V. Ley:** La Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil;

**VI. Registro:** El Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

**VII. Responsable de Coordinación:** El servidor público que designan los titulares de las Dependencias o Entidades para coordinarse con la Secretaría de Desarrollo Social, en relación con las acciones de fomento;

**VIII. Secretaría:** La Secretaría de Desarrollo Social;

**IX. Secretaría Técnica:** La Secretaría Técnica de la Comisión, y

**X. Sistema de Información:** Aquél que facilita los instrumentos necesarios para que el Registro realice adecuadamente sus funciones y se identifiquen las actividades que las organizaciones realicen.

### **Artículo 3**

Para los efectos del artículo 3 de la Ley se entenderá que las Organizaciones:

**I. Persiguen fines de lucro** cuando su acta constitutiva o su estatuto no prohíba expresamente que los apoyos y estímulos que reciban y, en su caso, sus rendimientos sean distribuidos entre sus asociados o, cuando a pesar de dicha prohibición, lleven a cabo tal distribución;

**II. Realizan proselitismo partidista o políticoelectoral cuando:**

- a) Participen en algún partido o agrupación política o tengan por objeto apoyarlos;
- b) Formen parte de confederaciones, federaciones u organizaciones de partidos políticos;
- c) En su objeto social se establezcan actividades encaminadas a fomentar el voto o apoyo a favor de alguna corriente partidista o candidato, o
- d) Condicionen algún servicio de carácter social con fines político-electorales o realicen actividades de las que se desprende un fin político-partidario.

**III. Realizan proselitismo o propaganda religiosos, cuando de su objeto social o actividades se desprenda que éstas se orientan hacia la promoción de alguna doctrina o cuerpo de creencias religiosas o, con base en éstos, se condicione la entrega o distribución de cualquier bien o servicio de carácter social.**

#### **Artículo 4**

Las Organizaciones que se encuentren en cualquiera de los supuestos antes previstos no serán inscritas en el Registro y, por lo tanto, no podrán acogerse a los derechos, apoyos y estímulos que establece la Ley.

#### **Artículo 5**

La aplicación e interpretación para efectos administrativos de este Reglamento, es facultad del Ejecutivo Federal por conducto de la Secretaría.

### **CAPÍTULO SEGUNDO**

**De los Derechos y Obligaciones de las Organizaciones**

#### **Artículo 6**

Para su inscripción en el Registro las Organizaciones deberán cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 18 de la Ley, además de estar en lo establecido en el Capítulo Cuarto del presente Reglamento.

## **Artículo 7**

Las Organizaciones podrán ejercer su derecho a participar en los mecanismos de contraloría social que establezcan u operen las Dependencias y Entidades, de manera corresponsable y honorífica, con base en los lineamientos correspondientes que cada una expida.

## **Artículo 8**

Las actividades en materia de contraloría social deberán ir encaminadas a:

- I. Supervisar el correcto ejercicio y aplicación por parte de las Dependencias y Entidades de los recursos públicos federales destinados a acciones de fomento;
- II. Vigilar y evaluar el adecuado y oportuno desarrollo de los programas y acciones de fomento que realicen las diferentes Dependencias y Entidades, y
- III. Procurar la rendición de cuentas de las Organizaciones que realicen Actividades previstas en el artículo 5 de la Ley.

Las Organizaciones podrán formular ante la Secretaría las opiniones, recomendaciones o evaluaciones que resulten de las actividades que se mencionan en el presente artículo, sin que éstas tengan carácter vinculatorio alguno.

## **Artículo 9**

Las Dependencias y Entidades facilitarán a las Organizaciones el acceso a la información para ejercer sus actividades en materia de contraloría social, sin perjuicio de lo que dispone la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

## **Artículo 10**

Las actividades de contraloría social en ningún caso sustituirán las atribuciones que, de conformidad con las disposiciones aplicables, correspondan a las autoridades en materia de control, evaluación, fiscalización, seguimiento, investigación y sanción, respecto de la aplicación y ejercicio de recursos públicos federales que se otorguen conforme a la Ley.

## **Artículo 11**

Los derechos de las Organizaciones a que se refieren las fracciones V y VII del artículo 6 de la Ley, se otorgarán conforme a los recursos aprobados para tales fines en el presupuesto de las Dependencias y Entidades, así como en los términos de las demás disposiciones aplicables.

## **Artículo 12**

Para el mejor cumplimiento de su objeto y ejecución de sus actividades, las Organizaciones tendrán derecho a recibir la asesoría, capacitación y colaboración que en materia de fomento brinden las Dependencias y Entidades.

Las Dependencias y Entidades prestarán asesoría, capacitación y colaboración a las Organizaciones en el marco de los programas que al efecto establezcan y ejecuten dentro del ámbito de su competencia y de conformidad con los recursos aprobados para tales fines en su respectivo presupuesto.

## **Artículo 13**

Las asesorías se entenderán como aquellas indicaciones o sugerencias que reciban las Organizaciones por parte de las Dependencias y Entidades para el mejor cumplimiento de su objeto social.

La capacitación y colaboración a las Organizaciones son los procesos de instrucción, preparación y entrenamiento que, en su caso, les proporcionen las Dependencias o Entidades, por sí o a través de terceros, con la finalidad de que mejoren el cumplimiento de su objeto social, mediante la profesionalización de sus integrantes, así como la consolidación de sus conocimientos y habilidades técnico-organizacionales.

Las asesorías, capacitaciones y colaboraciones que reciban las Organizaciones se podrán desarrollar a través de acciones de formación mediante la modalidad de presencia o a distancia.

## **Artículo 14**

Las Organizaciones deberán informar anualmente a la Comisión, mediante el formato que para tal fin expida la Secretaría Técnica, sobre las Actividades realizadas y el cumplimiento de sus

propósitos, así como presentar la demás información a que se refiere la fracción V del artículo 7 de la Ley, teniendo como plazo para ello el mes de enero del siguiente ejercicio fiscal.

Una vez recibida la información a que se refiere el párrafo anterior, la Secretaría Técnica deberá notificar a cada Organización mediante oficio que ha cumplido con esta obligación y, en caso de insuficiencia de información, se le notificará por escrito para que dentro de un plazo de 10 días hábiles, complemente o subsane la misma. De no recibirse la solventación correspondiente, la Secretaría Técnica notificará a la Comisión el incumplimiento de esta obligación para que se determine la sanción a que se hará acreedora la Organización, de conformidad con la fracción XI del artículo 30 de la Ley.

## **Artículo 15**

Las Organizaciones deberán informar al Registro, mediante los formatos que expida la Secretaría Técnica, cualquier modificación que realicen a su acta constitutiva o estatuto, incluyendo la relativa a su disolución.

El cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo que antecede se hará dentro de un plazo no mayor a 45 días hábiles, contados a partir de que ocurra cualquiera de los supuestos antes mencionados, anexando la documentación que en cada caso corresponda, de conformidad con el artículo 27 de este Reglamento.

Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo anterior, las Organizaciones podrán dar aviso de las modificaciones antes referidas o del acuerdo de disolución mediante el correo electrónico.

## **Artículo 16**

La entrega de apoyos y estímulos a las Organizaciones, con cargo a los recursos previstos en el Presupuesto de Egresos de la Federación, se sujetará a las disposiciones aplicables en la materia y, en ningún caso, dichos recursos podrán ser destinados para cubrir el gasto corriente de las Organizaciones.

## **CAPÍTULO TERCERO**

### **De las Autoridades**

#### **Sección I**

#### **De la Comisión**

#### **Artículo 17**

La Comisión tiene por objeto facilitar la coordinación en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de las acciones y medidas para el fomento de las Actividades; así como la definición de mecanismos para la participación de las Organizaciones en las políticas públicas relacionadas directamente con el objeto social que establezca su acta constitutiva. La Comisión se integrará y ejercerá las atribuciones que establecen la Ley y demás disposiciones aplicables.

#### **Artículo 18**

La Comisión será presidida por el representante propietario de la Secretaría, quien ejercerá las atribuciones que la Ley y demás disposiciones aplicables le otorgan a dicha Dependencia, en función de su carácter de Secretaria Técnica de la Comisión.

#### **Artículo 19**

La Comisión elaborará un informe anual en los términos que establece el artículo 14 de la Ley, mismo que habrá de incluirse como un apartado específico del Informe Anual que rinde el Ejecutivo Federal al Congreso de la Unión y de la Cuenta Pública.

Para la integración del informe anual, las Dependencias y Entidades deberán informar en los meses de enero, mayo y septiembre a la Secretaría Técnica sobre el resultado de las acciones, políticas, medidas e instrumentos o programas de fomento, estímulo o apoyo que otorguen a las Organizaciones.

#### **Artículo 20**

Las Dependencias y Entidades deberán entregar los informes a que se refiere el artículo anterior en los formatos que expida la Comisión y apegándose a los lineamientos que para tal objeto establezca.

## Sección II

### De la Coordinación de la Secretaría

#### **Artículo 21**

A efecto de dar cumplimiento al artículo 12 de la Ley, la Secretaría podrá llevar a cabo las siguientes acciones:

- I. Emitir conjuntamente con las Dependencias y Entidades los lineamientos y estrategias para la coordinación de las Actividades;
- II. Actuar como órgano de consulta y asesoría de las Dependencias y Entidades que realicen acciones de fomento, así como auxiliarlas en la difusión y promoción de las mismas, y
- III. Promover la coordinación interinstitucional con organismos gubernamentales.

#### **Artículo 22**

Las Dependencias y Entidades que tengan a su cargo programas que otorguen apoyos y estímulos públicos a las Organizaciones, deberán promover acciones conjuntas entre sí y en el ámbito de sus respectivas competencias. Asimismo, con la finalidad de evitar duplicidad en el otorgamiento de dichos apoyos y estímulos y de prevenir conductas irregulares que puedan afectar la realización de las Actividades, deberán consultar, previo a su otorgamiento, el Sistema de Información del Registro.

#### **Artículo 23**

Para facilitar la coordinación a que se refiere el artículo 12 de la Ley, las Dependencias y Entidades que lleven a cabo acciones de fomento deberán acreditar ante la Secretaría a un Responsable de Coordinación, cuyo nivel no podrá ser inferior al de Director General u homólogo en la Administración Pública Federal centralizada o su equivalente en la paraestatal.

## **CAPÍTULO CUARTO**

### **Del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil y del Sistema de Información**

#### **Artículo 24**

El Registro tiene por objeto inscribir a las Organizaciones que así lo soliciten y que cumplan con los requisitos que establece la Ley y el presente Reglamento, así como el de establecer un Sistema de Información que identifique las Actividades que realicen dichas Organizaciones.

#### **Artículo 25**

La administración y funcionamiento del Registro estará a cargo de la Secretaría Técnica de la Comisión, misma que será auxiliada por el Consejo.

#### **Artículo 26**

El Registro operará a través de módulos que se instalarán en las Oficinas que para tales efectos designe la Secretaría.

Los nombres de los servidores públicos encargados de los módulos y su ubicación se harán públicos en la página electrónica de la Secretaría.

#### **Artículo 27**

La solicitud de inscripción se efectuará mediante el formato que expida la Secretaría, el cual será publicado en el *Diario Oficial de la Federación* y estará disponible en la página electrónica de la Secretaría y de manera impresa en los módulos antes mencionados.

Las Organizaciones, además de los requisitos establecidos en el artículo 18 de la Ley, deberán presentar al momento de entregar su solicitud de inscripción, el original de los siguientes documentos:

I. Identificación oficial vigente del o los representantes legales de la Organización;

II. Comprobante del domicilio legal de la Organización, y

III. Cédula de Inscripción al Registro Federal de Contribuyentes.

Si el acta constitutiva del solicitante ha sido modificada, se anexará copia protocolizada del documento relativo.

Los documentos que se deban anexar a la solicitud, deberán ser acompañados con copia simple de los mismos, a efecto de realizar el cotejo respectivo. La documentación original será devuelta en el mismo acto a quien se encuentre realizando el trámite de inscripción.

## **Artículo 28**

Las Organizaciones podrán acudir al módulo para recibir la orientación e información que requieran en el llenado de su solicitud.

Una vez requisitada y entregada la solicitud y sus anexos, se asignará a aquella un número de folio para que la Organización solicitante pueda obtener información sobre el trámite de su registro.

## **Artículo 29**

La asignación del número de folio no garantiza que la Organización haya obtenido su inscripción en el Registro, sólo implica que su solicitud pasará a la etapa de validación.

## **Artículo 30**

Corresponde a los servidores públicos encargados de los módulos:

I. Recibir las solicitudes de inscripción debidamente requisitadas y con la firma autógrafa del o los representantes legales de la organización;

II. Revisar que la documentación que deba acompañarse a la solicitud de inscripción esté completa y, en caso de existir faltantes, notificar a la organización para que subsane la omisión en un plazo de 5 días hábiles, sin perjuicio del plazo establecido en el segundo párrafo del artículo 20 de la Ley;

- III. Entregar el acuse respectivo por cada solicitud de inscripción recibida;
- IV. Recibir los formatos a que se refiere el artículo 14 del presente Reglamento, expedir los acuses correspondientes y alimentar con los formatos el Sistema de Información;
- V. Mantener actualizado el Sistema de Información con los datos proporcionados por las Organizaciones, así como por las Dependencias y Entidades;
- VI. Resguardar el acervo documental, en los términos de las disposiciones aplicables;
- VII. Colocar carteles de información de los horarios de atención al público en un lugar visible del módulo, y
- VIII. Las demás que le encomiende la Secretaría Técnica.

### **Artículo 31**

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 16 de la Ley, corresponde al Registro:

- I. Elaborar los lineamientos técnicos dirigidos a los servidores públicos encargados de su operación;
- II. Emitir y publicar los formatos que le corresponden en los términos del presente Reglamento;
- III. Establecer y mantener actualizado el Sistema de Información;
- IV. Requerir información a las Dependencias o Entidades que realicen acciones de fomento en favor de las Organizaciones con inscripción vigente en el Registro;
- V. Atender las solicitudes de información de los sectores público, social y privado, de conformidad con las disposiciones aplicables, y
- VI. Informar los servicios y los horarios de atención de los módulos, a través de la página electrónica.

## **Artículo 32**

La Secretaría Técnica será la responsable de determinar la procedencia o improcedencia de las solicitudes de inscripción, una vez realizada la validación de la información y la documentación exhibida.

## **Artículo 33**

En caso de extravío o robo de la constancia de procedencia, el o los representantes legales de la organización podrán solicitar, preferentemente ante el módulo donde haya realizado el trámite de inscripción, la reposición correspondiente por escrito y con firma autógrafa, acompañando una copia simple del mismo que servirá como acuse de recibo.

En tal escrito se manifestarán, bajo protesta de decir verdad, los motivos que dan origen a la solicitud de reposición, indicando preferentemente el número de folio de la solicitud de inscripción extraviada o robada.

El Registro expedirá la reposición en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

## **Artículo 34**

Cuando la organización esté inconforme con la resolución del Registro, será procedente el recurso de revisión, el cual se desahogará en los términos previstos en el Título Sexto de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

## **Artículo 35**

El Sistema de Información tendrá por objeto:

- I. Concentrar la información que proporcionen las Organizaciones, Dependencias y Entidades para dar debido cumplimiento a la Ley y a las demás disposiciones aplicables;
- II. Garantizar la conservación, integridad, acceso, compatibilidad y seguridad de la información que contenga la base de datos;
- III. Facilitar la comunicación e intercambio de información entre las Dependencias y Entidades, y

IV. Proveer herramientas para el diagnóstico, seguimiento y monitoreo enfocados a facilitar los procesos de toma de decisiones, en relación con las Actividades de las Organizaciones o el ejercicio de los apoyos y estímulos públicos que les hayan sido asignados, así como de las acciones de fomento que realicen las Dependencias y Entidades.

## **CAPÍTULO QUINTO**

### **Del Consejo Técnico Consultivo**

#### **Artículo 36**

El Consejo es un órgano de asesoría y consulta, de carácter honorífico, que tendrá por objeto proponer, opinar y emitir recomendaciones respecto de la administración, dirección y operación del Registro, así como concurrir con la Comisión para realizar una evaluación conjunta de las políticas y acciones de fomento.

El Consejo se integrará y ejercerá las funciones que establecen la Ley y demás disposiciones aplicables.

#### **Artículo 37**

Las sesiones del Consejo serán públicas, así como las minutas que al respecto se levanten, en los términos de la ley de la materia.

#### **Artículo 38**

Los miembros propietarios del Consejo deberán contar con un suplente.

Los consejeros suplentes serán electos bajo el mismo procedimiento que sus propietarios, tendrán la misma duración respecto a la temporalidad que les corresponda a estos últimos y serán renovados de la misma manera.

#### **Artículo 39**

Las personas propuestas para formar parte del Consejo como representantes de Organizaciones, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- I. Ser ciudadano mexicano, en pleno goce y ejercicio de derechos civiles y políticos;
- II. Acreditar un mínimo de 5 años de experiencia como miembro o directivo de Organizaciones;
- III. No haber sido registrado como candidato de algún partido político a cargo de elección popular en los tres años anteriores a la designación;
- IV. No desempeñar ni haber desempeñado cargo de dirección en algún partido político o asociación religiosa en los cinco años inmediatos anteriores a la designación, y
- V. No haber sido servidor público de cualquier nivel u orden de gobierno durante el año inmediato anterior al día de su postulación al Consejo.

## **Artículo 40**

Para la selección de los consejeros propietarios y suplentes que representarán a las Organizaciones, la Comisión emitirá una Convocatoria en los términos de la fracción II del artículo 27 de la Ley, la cual se publicará tanto en el *Diario Oficial de la Federación*, como en la página electrónica de la Secretaría.

La Convocatoria deberá contener los requisitos de elegibilidad, los cuales se sujetarán a lo siguiente:

- I. Antigüedad, lapso en que una persona ha realizado acciones vinculadas con una o varias Actividades dentro de Organizaciones o en corresponsabilidad con los programas de gobierno o los de otros actores sociales;
- II. Desempeño, cumplimiento de las políticas y normas institucionales, así como de las funciones y metas convenidas legalmente de forma individual o colectiva por los candidatos, con base en sus capacidades para la realización de proyectos relacionados con cualquiera de las Actividades;
- III. Membresía, la pertenencia a una o más Organizaciones, y
- IV. Representatividad, cualidad del aspirante que reúne los conocimientos, habilidades y destrezas probados por su desempeño y que por su experiencia en actividades de fomento

cuenta con el reconocimiento de terceros en materia de actividades y en la operación de las Organizaciones.

## **Artículo 41**

Las Organizaciones con inscripción vigente en el Registro podrán proponer por escrito a los candidatos que consideren idóneos para integrar el Consejo.

La propuesta a que se refiere el párrafo anterior deberá contener:

- I. Nombre completo del candidato;
- II. Domicilio, teléfono y correo electrónico, si lo tuviere, y
- III. Las razones objetivas que respalden la candidatura propuesta, atendiendo los criterios de elegibilidad que señala el artículo 40 del presente Reglamento.

La solicitud será acompañada de copia simple de la siguiente documentación:

- I. Currículum que detalle los datos biográficos, estudios y trabajos realizados;
- II. Identificación oficial vigente, y
- III. Comprobante de domicilio.

Una vez cerrado el plazo señalado en la Convocatoria, la Comisión procederá a verificar la integración de los expedientes y la idoneidad de los candidatos propuestos.

## **Artículo 42**

Hecho lo anterior, se celebrará una sesión extraordinaria para elegir a los Consejeros, lo que se hará por la mayoría de votos de los miembros presentes.

Los resultados se darán a conocer a través de la página electrónica de la Secretaría, en un plazo no mayor a 15 días hábiles.

### **Artículo 43**

La permanencia de los Consejeros propietarios representantes de las Organizaciones ante el Consejo será por tres años, renovándose por tercios cada año, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del artículo 27 de la Ley.

### **Artículo 44**

Las candidaturas de los representantes de los sectores académico, profesional, científico y cultural podrán presentarse a título personal o por propuesta de las instituciones académicas, profesionales, científicas y culturales.

Los candidatos deberán acreditar su trayectoria, desempeño y aportaciones efectuadas a la Institución o Red a la que pertenezcan, además de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 39 de este Reglamento, salvo la fracción II del mismo.

La selección de los representantes de estos sectores se realizará, siguiendo, en lo aplicable, lo establecido en los artículos 41 y 42 de este Reglamento y de conformidad con las bases que al efecto emita la Comisión.

### **Artículo 45**

Los Consejeros representantes de los sectores académico, profesional, científico y cultural permanecerán en el cargo durante tres años.

### **Artículo 46**

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la fracción IV del artículo 27 de la Ley, la Comisión solicitará a las cámaras de Diputados y de Senadores, la designación de un legislador que representará a cada una de ellas ante el Consejo y cuyo desempeño legislativo deberá ser afín a la materia que regula la Ley y este Reglamento.

Asimismo, deberán designar a su respectivo legislador suplente con las mismas características.

La duración de su responsabilidad como miembro del Consejo, tendrá como máximo el tiempo que dure su encargo como legislador.

La sustitución de dichos legisladores, cuando sea el caso, la solicitará la Comisión a la Mesa Directiva de cada una de las Cámaras.

## **Artículo 47**

Corresponde al Presidente del Consejo el ejercicio de las siguientes funciones:

- I. Representar al Consejo;
- II. Coordinar las funciones del Consejo, descritas en el artículo 29 de la Ley;
- III. Conducir las sesiones del Consejo y dirigir sus debates;
- IV. Preparar, con el apoyo del Secretario Ejecutivo, las reuniones del Consejo;
- V. Solicitar a los Consejeros propuestas de temas para la agenda de trabajo y, en su caso, el envío de los documentos previos para su análisis;
- VI. Vigilar la oportuna integración y el adecuado funcionamiento de las comisiones y grupos de trabajo y conocer sus actividades, efecto para el cual podrá solicitarles los informes específicos que estime necesarios;
- VII. Firmar los acuerdos y resoluciones que emita el Consejo, y
- VIII. Las demás que establezca el Manual de Operación del Consejo Técnico Consultivo.

## **Artículo 48**

El Secretario Ejecutivo del Consejo será designado por el voto de las dos terceras partes de los miembros del Consejo, de entre una terna propuesta por el Presidente del mismo, quien podrá recibir previamente propuestas de personas por parte de la Comisión y del Consejo.

El Secretario Ejecutivo podrá ser removido por la votación antes referida a propuesta de algún miembro del Consejo.

## **Artículo 49**

El Secretario Ejecutivo permanecerá en el cargo por un periodo de tres años, con opción a ser ratificado por única vez para un segundo periodo. Al término del periodo inicial del Secretario Ejecutivo, el Consejo realizará una evaluación de su desempeño, la cual será tomada en cuenta por el Presidente al formular, en su caso, la propuesta de ratificación.

## **Artículo 50**

En caso de ausencia temporal del Secretario Ejecutivo, el Consejo, a propuesta del Presidente, designará de entre sus miembros a la persona que fungirá con tal carácter en la sesión correspondiente, entendiéndose como ausencia temporal, aquélla que no exceda de treinta días. Si excede de dicho término, la ausencia se vuelve permanente.

En caso de ausencia permanente por causas tales como fallecimiento, renuncia, postulación a cargo de elección popular o por asumir un cargo de dirección en algún partido político, el Consejo designará un nuevo Secretario Ejecutivo, siguiendo el proceso que establece el artículo 42 del presente Reglamento.

## **Artículo 51**

Corresponde al Secretario Ejecutivo del Consejo el ejercicio de las siguientes funciones:

- I. Auxiliar al propio Consejo y a su Presidente en el ejercicio de sus funciones;
- II. Convocar a los Consejeros a las sesiones, previo acuerdo con el Presidente;
- III. Enviar el material documental de apoyo que se requiera para la sesión;
- IV. Verificar y declarar la existencia del quórum durante las sesiones del Consejo, así como levantar el acta correspondiente;
- V. Informar sobre el cumplimiento de los acuerdos del Consejo;
- VI. Dar cuenta con los proyectos de dictamen de las comisiones y grupos de trabajo;
- VII. Llevar el archivo del Consejo;

- VIII. Expedir los documentos que acrediten la personalidad de los Consejeros;
- IX. Firmar, junto con el Presidente, todos los acuerdos y resoluciones que emita el Consejo;
- X. Dar a conocer las minutas de las reuniones cuando le sean solicitadas al Consejo, y
- XI. Las demás que establezca el Manual de Operación del Consejo Técnico Consultivo.

## **Artículo 52**

El Consejo establecerá los mecanismos necesarios para que en el desarrollo de sus funciones prevalezcan los principios de honestidad, transparencia, rendición de cuentas, equidad, integridad y corresponsabilidad.

## **Artículo 53**

Para convocar a las sesiones de trabajo del Consejo, el Secretario Ejecutivo enviará a sus miembros, al menos con quince días hábiles de antelación, una carpeta que contendrá el orden del día de los asuntos a tratar en la sesión y la documentación relativa, así como el acta de la sesión anterior.

## **Artículo 54**

El Consejo podrá convocar a los representantes de los sectores público, social y privado que considere deban formar parte de las comisiones que integre para el debido ejercicio de sus funciones, procurando que en sus trabajos prevalezcan los criterios de pluralidad, imparcialidad y respeto.

## **Artículo 55**

Para la operación del Consejo se aprovecharán los recursos que para tal efecto asignen las Secretarías que integran la Comisión, con cargo a los recursos que tengan aprobados en sus respectivos presupuestos para los programas dirigidos a las Organizaciones.

## CAPÍTULO SEXTO

### De las infracciones, sanciones y medios de impugnación

#### **Artículo 56**

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 31 de la Ley, cuando una Organización con registro haya incurrido en alguna de las infracciones a que hace referencia el artículo 30 de la misma, la Comisión, a través de la Secretaría Técnica, deberá notificar al representante legal de la Organización las infracciones cuya comisión se le imputen.

#### **Artículo 57**

Para la imposición de las sanciones a que se refiere el artículo 31 de la Ley, se observarán las disposiciones aplicables de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

#### **Artículo 58**

Contra los actos y las resoluciones que la Comisión dicte con motivo de la aplicación de este Reglamento y los que den fin a una instancia o resuelvan un expediente, los interesados podrán interponer el recurso de revisión, el cual se sustanciará en los términos de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

## TRANSITORIOS

**Primero.** El presente Reglamento entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de la Federación*.

**Segundo.** Las Dependencias y Entidades deberán notificar a la Secretaría, por única ocasión en un plazo de 30 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de este Reglamento, sobre las acciones de fomento, políticas, medidas e instrumentos que proporcionen a las Organizaciones, de conformidad con lo establecido en los artículos 12 y 13 de la Ley.

**Tercero.** La Secretaría Técnica publicará en el *Diario Oficial de la Federación* el formato a que se refiere el artículo 14 del presente Reglamento, en un plazo no mayor a 60 días hábiles, contados a partir de su entrada en vigor.

**Cuarto.** La Comisión efectuará las designaciones de Consejeros que le correspondan, a más tardar dentro de los quince días hábiles siguientes a la entrada en vigor de este Reglamento.

**Quinto.** El Consejo emitirá su Manual de Operación a más tardar 30 días hábiles después de la iniciación de la vigencia del presente Reglamento.

**Sexto.** En el mismo término señalado en el artículo Cuarto, la Comisión deberá enviar la solicitud al H. Congreso de la Unión, a fin de que cada una de sus Cámaras realice la designación de su representante y la de su respectivo suplente.

**Séptimo.** La elección de Consejeros representantes de las Organizaciones se realizará conforme a lo establecido en el Artículo Sexto Transitorio de la Ley. Este mismo procedimiento se seguirá para la selección de los Consejeros Suplentes.

Dado en la Residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los treinta y un días del mes de mayo de dos mil cinco.- Vicente Fox Quesada.- Rúbrica.- La Secretaria de Desarrollo Social, **Josefina Eugenia Vázquez Mota.**- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Santiago Creel Miranda.**- Rúbrica.- El Secretario de Hacienda y Crédito Público, **José Francisco Gil Díaz.**- Rúbrica.- El Secretario de Relaciones Exteriores, **Luis Ernesto Derbez Bautista.**- Rúbrica.

# **ACUERDO POR EL QUE SE CONSTITUYE LA COMISIÓN DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL COMO UNA COMISIÓN INTERSECRETARIAL DE CARÁCTER PERMANENTE**

Publicado en el *Diario Oficial de la Federación* del 14 de mayo de 2004.

## **ACUERDO POR EL QUE SE CONSTITUYE LA COMISIÓN DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL COMO UNA COMISIÓN INTERSECRETARIAL DE CARÁCTER PERMANENTE**

**Vicente Fox Quesada**, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, en ejercicio de la facultad que me confiere el artículo 89, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; con fundamento en los artículos 10, 11 y 14 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil; 21, 27, 28, 31 y 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, y

### **CONSIDERANDO**

Que el 9 de febrero de 2004, se publicó en el *Diario Oficial de la Federación* la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.

Que el artículo 10 del ordenamiento legal citado, establece que el Ejecutivo Federal constituirá la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil para facilitar la coordinación en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de las acciones y medidas para el fomento de las actividades establecidas en el artículo 5 de dicha Ley;

Que la propia Ley prevé en su artículo 12 que la Secretaría de Desarrollo Social será la encargada de coordinar a las dependencias y entidades para la realización de las actividades de fomento a que se refiere la Ley, sin perjuicio de las atribuciones que las demás leyes otorguen a otras autoridades, y

Que la participación de las organizaciones de la sociedad civil debe llevarse a cabo en un marco de promoción de la equidad, en el que se garantice el acceso y ejercicio pleno de los derechos sociales y se busque el mayor beneficio para los grupos de población o comunidades en condiciones de pobreza extrema o desventaja social, he tenido a bien emitir el siguiente

## **ACUERDO**

### **Artículo 1**

Se constituye la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil como una comisión intersecretarial de carácter permanente que tendrá por objeto facilitar la coordinación en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de las acciones y medidas para el fomento de las actividades establecidas en el artículo 5 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil; así como la definición de mecanismos para la participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil en las políticas públicas.

### **Artículo 2**

La Comisión tendrá las atribuciones que le señala la Ley.

El ejercicio de las atribuciones se realizará por los miembros que la integran, en el ámbito de su respectiva competencia de acuerdo con lo establecido en las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas correspondientes, y sin perjuicio de las revisiones, dictámenes, actos o procedimientos que se deban realizar por las diversas áreas o unidades de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en términos de las disposiciones aludidas.

### **Artículo 3**

La Comisión se integrará por un representante, con rango de subsecretario u homólogo, al menos, de cada una de las siguientes dependencias:

I. Secretaría de Desarrollo Social;

II. Secretaría de Gobernación;

III. Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

IV. Secretaría de Relaciones Exteriores.

La Comisión podrá invitar a sus sesiones a las dependencias o entidades de la Administración Pública Federal, cuyos representantes tendrán un nivel de Director General o equivalente, cuando se traten asuntos de su competencia.

La Comisión también podrá invitar a sus sesiones a representantes de los sectores social y privado.

La Secretaría Técnica estará a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social.

#### **Artículo 4**

Los miembros propietarios de la Comisión podrán designar a sus respectivos suplentes, con nivel mínimo de Director General o equivalente.

Dicha designación deberá ser notificada por escrito a la Secretaría Técnica dentro de los diez días hábiles siguientes a que la misma tenga lugar.

Cualquier cambio de designación, también deberá notificarse en la misma forma y plazo.

Cuando algún miembro propietario no pueda asistir a las sesiones de la Comisión, será representado por su suplente.

Los suplentes tendrán en el seno de la Comisión las mismas facultades que los miembros propietarios.

Los cargos de los integrantes de la Comisión y de sus suplentes serán de carácter honorario.

## **Artículo 5**

La Comisión sesionará en forma ordinaria cuando menos cuatro veces al año y en forma extraordinaria cuando se trate de asuntos que requieran atención con oportunidad especial.

La Comisión sesionará previa convocatoria suscrita por la Secretaría Técnica. Cualquiera de los miembros de la Comisión podrá dirigir a la Secretaría Técnica petición fundada por escrito, para que convoque a la sesión de la misma.

## **Artículo 6**

La convocatoria a las sesiones consignará el lugar, fecha y hora previstas para la sesión, y deberá ser notificada cuando menos cinco días hábiles antes de su celebración. Se adjuntará a la convocatoria el orden del día respectivo.

## **Artículo 7**

Para que la sesión se considere válida, será necesaria la asistencia de todos los miembros de la Comisión.

Si la sesión no pudiera celebrarse el día señalado por falta de quórum, en el mismo se emitirá una nueva convocatoria, en la cual se indicará tal circunstancia, para que dentro de los siguientes quince días hábiles se celebre la sesión. En este caso, la sesión se considerará válida, con la presencia de la mayoría de todos sus miembros.

## **Artículo 8**

Las sesiones de la Comisión serán conducidas por la Secretaría Técnica o, en su ausencia, por su suplente.

## **Artículo 9**

Los acuerdos que tome la Comisión deberán ser aprobados por mayoría de votos de los miembros presentes. En caso de empate, la Secretaría Técnica tendrá voto de calidad. La Secretaría Técnica presentará un informe al Titular del Ejecutivo Federal en forma periódica sobre los acuerdos tomados en el seno de la Comisión.

## **Artículo 10**

Cuando otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, que no formen parte de la Comisión, sean convocadas a las sesiones de la misma, conforme a lo establecido por el artículo 3 del presente Acuerdo, tales dependencias y entidades gozarán únicamente de derecho a voz en las sesiones referidas. Esta regla también aplicará para el caso de que la Comisión invite a sus sesiones a representantes de los sectores social y privado.

## **Artículo 11**

El acta de cada sesión deberá ser aprobada y firmada por la Secretaría Técnica, así como por los demás integrantes de la Comisión, haciéndose constar en ella la lista de asistencia, el orden del día y los acuerdos tomados.

## **Artículo 12**

Para la operación y financiamiento de la Comisión, se aprovecharán los recursos humanos, materiales y financieros de la Secretaría de Desarrollo Social, por lo que no se requerirán recursos adicionales para tal fin.

## **Artículo 13**

Son funciones de la Secretaría Técnica:

- I. Coordinar y conducir las relaciones y actividades de la Comisión;
- II. Conducir las sesiones de la Comisión y dirigir sus debates;
- III. Emitir las convocatorias a las sesiones de la Comisión;
- IV. Convocar a las sesiones de la Comisión, por acuerdo de ésta, a dependencias y entidades de la Administración Pública Federal que no sean sus integrantes, o a instituciones del sector social y privado;
- V. Proponer al pleno de la Comisión la creación de grupos de trabajo;

**VI.** Someter al pleno de la Comisión el programa anual de trabajo y los procedimientos de evaluación de las acciones propuestas;

**VII.** Presentar al Titular del Ejecutivo Federal el informe al que hace referencia el artículo 9 del presente Acuerdo;

**VIII.** Administrar, dirigir y operar el Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil, y

**IX.** Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de sus funciones.

## **Artículo 14**

Son atribuciones y obligaciones de los integrantes de la Comisión:

**I.** Asistir a las sesiones de la Comisión e intervenir en los debates de la misma;

**II.** Emitir su voto respecto de los asuntos tratados en las sesiones de la Comisión;

**III.** Designar a su suplente en los términos del artículo 4 de este Acuerdo;

**IV.** Sugerir a la Secretaría Técnica asuntos específicos que deban tratarse en las sesiones de la Comisión;

**V.** Proponer la creación de grupos de trabajo permanentes o transitorios, y

**VI.** Observar las disposiciones del presente Acuerdo y cumplir con los acuerdos que se tomen en las sesiones de la Comisión.

## **Artículo 15**

La Comisión podrá crear, previo acuerdo de sus integrantes, grupos de trabajo permanentes o transitorios para realizar tareas específicas relacionadas con su objeto.

## **Artículo 16**

En el acuerdo de la Comisión que establezca la creación de grupos de trabajo, deberá señalarse expresamente el asunto o asuntos a cuya resolución se abocarán aquéllos, los responsables de su coordinación, los integrantes de los mismos, quienes podrán ser miembros o no de la Comisión, así como los objetivos concretos que deban alcanzarse.

## **Artículo 17**

Los grupos de trabajo deberán informar a la Comisión, con la periodicidad que determine la misma, respecto del avance de las tareas específicas que les sean encomendadas, así como presentar en su oportunidad las ponencias, los informes, resultados o, en su caso estudios realizados, para su discusión y aprobación.

## **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.**- El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diario Oficial de la Federación*.

**SEGUNDO.**- La Comisión contará con treinta días hábiles para emitir su Reglamento Interior.

Dado en la residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los siete días del mes de mayo de dos mil cuatro.- **Vicente Fox Quesada.**- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Santiago Creel Miranda.**- Rúbrica.- El Secretario de Relaciones Exteriores, **Luis Ernesto Derbez Bautista.**- Rúbrica.- El Secretario de Hacienda y Crédito Público, **José Francisco Gil Díaz.**- Rúbrica.- La Secretaria de Desarrollo Social, **Josefina Eugenia Vázquez Mota.**- Rúbrica.

# **REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Publicado en el *Diario Oficial de la Federación* del 23 de noviembre de 2004.

La Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, en sesión plenaria de fecha 24 de junio de 2004, por mayoría de votos, y de conformidad con lo establecido en los artículos 10, 11 y segundo transitorio de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil y del Acuerdo por el que se constituye la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil como una comisión intersecretarial de carácter permanente, aprobó el siguiente

## **REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

### **CAPÍTULO PRIMERO**

#### Disposiciones Generales

#### **Artículo 1**

El presente instrumento tiene por objeto regular la organización y funcionamiento de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil como una Comisión Intersecretarial de carácter permanente.

## **Artículo 2**

La Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil tiene por objeto facilitar la coordinación en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de las acciones y medidas para el fomento de las actividades establecidas en el artículo 5 de la Ley, así como la definición de mecanismos para la participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil en las políticas públicas.

## **Artículo 3**

Para efectos de este Reglamento se entiende por:

**I. Acuerdo:** Al Acuerdo por el que se constituye la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil como una comisión intersecretarial de carácter permanente, publicado en el *Diario Oficial Federación* el 14 de mayo de 2004;

**II. Comisión:** La Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil.

**III. Consejo:** El Consejo Técnico Consultivo;

**IV. Ley:** La Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, publicada en el *Diario Oficial de la Federación* el 9 de febrero de 2004.

**V. Organizaciones:** Las Organizaciones de la Sociedad Civil;

**VI. Registro:** El Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

**VII. Reglamento:** El Reglamento Interno de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, y

**VIII. Secretaría:** La Secretaría de Desarrollo Social.

## **CAPÍTULO SEGUNDO**

### **De la Integración y Atribuciones de la Comisión**

#### **Artículo 4**

La Comisión se conformará por un representante de las siguientes secretarías: de Desarrollo Social, quien estará a cargo de la Secretaría Técnica, de Gobernación, de Hacienda y Crédito Público, y de Relaciones Exteriores.

Los representantes de las dependencias tendrán el rango de subsecretario u homólogo, al menos, y concurrirán a las sesiones de la Comisión con voz y voto, quienes podrán designar suplentes que tengan un nivel mínimo de Director General o equivalente.

Dicha designación y cualquier modificación deberá ser notificada por escrito con diez días hábiles a la Secretaría Técnica, para quedar debidamente acreditadas. Los suplentes tendrán en el seno de la Comisión las mismas facultades en ausencia del propietario.

La Comisión podrá invitar a sus sesiones a las dependencias o entidades de la Administración Pública Federal, cuyos representantes tendrán un nivel de Director General o equivalente, cuando se traten asuntos de su competencia; así mismo, a representantes de los sectores social y privado.

El cargo de miembro de la Comisión será honorífico y, por lo tanto, no se recibirá retribución, emolumento o compensación alguna.

#### **Artículo 5**

La Comisión tendrá, además de las atribuciones que le señala el artículo 11 de la Ley, las siguientes:

**I.** Proponer a la Secretaría los mecanismos de coordinación con las dependencias y entidades para la realización de las actividades de fomento a que se refiere la Ley, sin perjuicio de las atribuciones que las demás leyes otorguen a otras autoridades;

**II.** Recibir, a través de la Secretaría Técnica, el Informe Anual de las organizaciones sobre sus actividades y propósitos, para mantener actualizado el Sistema de Información;

- III.** Elaborar y publicar, en coordinación con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, un Informe Anual de las acciones de fomento y de los apoyos y estímulos otorgados a favor de las organizaciones, el cual se incluirá como un apartado específico del Informe Anual que rinde el Ejecutivo al Congreso de la Unión y de la Cuenta Pública, conforme a las disposiciones aplicables;
- IV.** Convocar anualmente al Consejo para realizar una evaluación conjunta de las políticas y acciones de fomento a las actividades de las organizaciones;
- V.** Designar al servidor público que presidirá el Consejo;
- VI.** Emitir la convocatoria para elegir a los representantes propietarios y suplentes de las organizaciones ante el Consejo;
- VII.** Emitir la convocatoria para la selección de los representantes propietarios y suplentes ante el Consejo de los sectores académico, profesional, científico y cultural;
- VIII.** Invitar a los dos representantes del Poder Legislativo Federal, uno por cada Cámara, cuyo desempeño legislativo sea afín a la materia que regula la Ley, para integrar el Consejo;
- IX.** Crear, previo acuerdo de sus integrantes, grupos de trabajo permanentes o transitorios para realizar tareas específicas relacionadas con su objeto;
- X.** Imponer las sanciones a que se refiere el artículo 31 de la Ley, a través de la Secretaría Técnica, por las infracciones que cometa alguna organización;
- XI.** Substanciar y emitir las resoluciones de los recursos de revisión en contra de las resoluciones que se dicten conforme a la Ley;
- XII.** Modificar el Reglamento Interior de la Comisión;
- XIII.** Expedir el Reglamento Interno del Registro, y
- XIV.** Evaluar la administración y funcionamiento del registro y llevar un seguimiento de los apoyos y estímulos que otorguen las dependencias y entidades a las organizaciones.

## **Artículo 6**

La Secretaría Técnica tendrá, además de las atribuciones que le señala el artículo 13 del Acuerdo, las siguientes:

- I.** Representar legalmente a la Comisión;
- II.** Organizar el funcionamiento de la Comisión;
- III.** Promover la celebración de convenios que la Comisión determine que sean necesarios;
- IV.** Convocar y presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión;
- V.** Conocer y determinar el calendario de sesiones de la Comisión y los asuntos a tratar correspondientes;
- VI.** Dar a conocer el orden del día de cada sesión y verificar el quórum para la celebración de las sesiones de la Comisión;
- VII.** Firmar las actas de las sesiones de la Comisión;
- VIII.** Ejecutar los acuerdos y resoluciones de la Comisión y hacer el seguimiento de su cumplimiento, así como informar periódicamente a los integrantes de la Comisión su avance;
- IX.** Emitir las resoluciones en que se impongan sanciones por infracciones cometidas por las organizaciones, previo acuerdo de la Comisión;
- X.** Firmar todos los documentos que expida la Comisión y la correspondencia oficial de la misma;
- XI.** Proveer de información, documentación, apoyo logístico y espacio físico a los integrantes de la Comisión y del Consejo durante sus sesiones;
- XII.** Vigilar el buen funcionamiento de los aspectos administrativos de la Comisión;
- XIII.** Formular informes que permitan conocer el estado operativo de la Comisión;
- XIV.** Registrar los acuerdos de la Comisión y llevar los archivos de la misma;

**XV.** Integrar la documentación requerida para la realización de las sesiones de la Comisión;

**XVI.** Designar coordinadores en los grupos de trabajo permanentes o transitorios que se creen, y

**XVII.** Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de las atribuciones de la Comisión.

## **Artículo 7**

Los integrantes de la Comisión, además de las atribuciones y obligaciones contenidas en el artículo 14 del Acuerdo, tendrán las siguientes:

**I.** Representar a las dependencias ante la Comisión;

**II.** Proponer a la Comisión la realización de programas o estudios que coadyuven a la buena marcha de la misma;

**III.** Informar a la Comisión acerca de los trabajos y comisiones que le encomiende la Comisión;

**IV.** Participar en los grupos de trabajo permanentes o transitorios que se creen, y

**V.** Las demás afines a las anteriores.

## **CAPÍTULO TERCERO**

### **De las Sesiones**

## **Artículo 8**

La Comisión celebrará sesiones ordinarias y extraordinarias en el lugar y hora que para el efecto se indique en la respectiva convocatoria.

## **Artículo 9**

Las sesiones ordinarias se celebrarán cuando menos cuatro veces al año.

Las extraordinarias se llevarán a cabo a petición de los miembros de la Comisión para considerar asuntos especiales, en la fecha que con la debida oportunidad señale la Secretaría Técnica.

## **Artículo 10**

Las convocatorias de las sesiones ordinarias y extraordinarias se comunicarán con cinco días hábiles antes de su celebración, mediante comunicación escrita de la Secretaría Técnica.

## **Artículo 11**

Las convocatorias serán por escrito y contendrán el lugar, hora y fecha en que se celebrarán las sesiones, así como el orden del día e irán acompañadas de la documentación correspondiente.

## **Artículo 12**

Para que la Comisión se considere legalmente instalada en sesiones ordinarias o extraordinarias, será necesaria la asistencia de todos los miembros de la Comisión y sus resoluciones serán válidas cuando se aprueben por mayoría de los presentes; en caso de empate, la Secretaría Técnica tendrá voto de calidad.

En caso de no reunirse el quórum a que se refiere el párrafo anterior, se hará una segunda convocatoria, para que dentro de los siguientes quince días hábiles se celebre la sesión. En este caso, la sesión se considerará válida, con la presencia de la mayoría de todos sus miembros.

## **Artículo 13**

En las sesiones de la Comisión deberá estar siempre presente la Secretaría Técnica o, en su ausencia, por su suplente, la que tendrá a su cargo la conducción de las sesiones de la Comisión y dirigir sus debates.

## **Artículo 14**

Las sesiones se desarrollarán en el siguiente orden:

- I. Lista de presentes y declaratoria relativa a quórum;
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;
- III. Discusión y resolución de los puntos comprendidos en el orden del día;

IV. Consignación de acuerdos, y

V. Atención de asuntos generales.

### **Artículo 15**

Las actas de las sesiones serán aprobadas y firmadas por la Secretaría Técnica, así como por los demás integrantes de la Comisión, haciéndose constar en ella la lista de asistencia, el orden del día y los acuerdos tomados, así como la circunstancia de que las convocatorias se realizaron en los términos previstos en el presente Reglamento, siendo nulas de no ser así.

### **Artículo 16**

Los grupos de trabajo permanentes o transitorios se reunirán con la periodicidad que se requiera, siendo aplicables en lo conducente las normas de este capítulo. Las convocatorias a sesiones de los grupos de trabajo serán suscritas por el coordinador que corresponda.

## **CAPÍTULO CUATRO**

### **Del Procedimiento para la Modificación del Reglamento**

#### **Artículo 17**

Para poder efectuar cambios al presente Reglamento se requerirá la solicitud por escrito de cualquiera de los miembros de la Comisión y será discutido como único punto en sesión extraordinaria y se aprobará por mayoría simple.

## **TRANSITORIOS**

**Único.**- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el pleno de la Comisión.

Así la acordaron los miembros de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, a los veinticuatro días del mes de junio de dos mil cuatro.- Los integrantes de la Comisión: Por la Secretaría de Gobernación: el Subsecretario de Desarrollo

Político, **Francisco José Paoli Bolio**.- Rúbrica.- Por la Secretaría de Relaciones Exteriores: la Subsecretaria para Temas Globales, **Patricia Olamendi Torres**.- Rúbrica.- Por la Secretaría de Desarrollo Social: la Directora General del Instituto Nacional de Desarrollo Social, **Cecilia Loria Saviñón**.- Rúbrica.- Por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público: el Subsecretario de Egresos, **Carlos Hurtado López**.- Rúbrica.

# **REGLAMENTO INTERNO DEL REGISTRO FEDERAL DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Publicado en el *Diario Oficial de la Federación* del 23 de noviembre de 2004.

La Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, en sesión plenaria de fecha 14 de septiembre de 2004, por mayoría de votos, y de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, como una comisión intersecretarial de carácter permanente, aprobó el siguiente

## **REGLAMENTO INTERNO DEL REGISTRO FEDERAL DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

### **CAPÍTULO PRIMERO**

#### **Disposiciones Generales**

##### **Artículo 1**

El presente Reglamento Interno del Registro tiene por objeto regular la administración y el funcionamiento del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil y su Sistema de Información, en el marco de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.

## **Artículo 2**

Además de las definiciones previstas en la Ley, para los efectos del presente ordenamiento se entenderá por:

**I. Acervo Documental:** El archivo físico de los expedientes que resguarde el Registro;

**II. Constancia:** El documento que expida el Registro en que se haga constar la inscripción de las organizaciones en el mismo;

**III. CLUNI:** La Clave Única de Inscripción en el Registro;

**IV. Indesol:** El Instituto Nacional de Desarrollo Social;

**V. Inscripción:** El procedimiento mediante el cual se incorpora a una organización al Registro, una vez que se ha determinado que cumple con los requisitos establecidos en la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil y en el presente Reglamento Interno del Registro;

**VI. Ley:** La Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, publicada en el *Diario Oficial de la Federación* el día 9 de febrero de 2004;

**VII. Módulos:** Los módulos instalados para atender la recepción de solicitudes de inscripción en el Registro;

**VIII. Página Electrónica:** La página electrónica de las acciones de fomento que realiza la Administración Pública Federal para las Organizaciones de la Sociedad Civil, cuyo vínculo estará disponible en la siguiente dirección:[www.corresponsabilidad.gob.mx](http://www.corresponsabilidad.gob.mx);

**IX. Reglamento Interno del Registro:** El Reglamento Interno del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

**X. Secretaría:** La Secretaría de Desarrollo Social;

**XI. Secretaría Técnica:** La Secretaría Técnica de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

**XII. Sistema de Información:** Aquel que facilita los instrumentos necesarios para que el Registro realice adecuadamente sus funciones e identifique las actividades que las organizaciones realicen, así como los requisitos a que se refiere los artículos 18 y 23 de la Ley, con el objeto de garantizar que las dependencias y entidades cuenten con los elementos necesarios para dar cumplimiento a la misma, y

**XIII. Solicitud de Inscripción:** El procedimiento por el cual las organizaciones solicitan su inscripción en el Registro, a fin de acogerse a los derechos y obligaciones que establece la Ley.

## **CAPÍTULO SEGUNDO**

### **De la Administración y Funcionamiento del Registro**

#### **Sección I**

#### **De la Operación**

#### **Artículo 3**

Las solicitudes de inscripción se recibirán, en una primera etapa, en las oficinas del Indesol y de manera gradual se habilitarán módulos en las delegaciones de la Secretaría en las entidades federativas.

Los nombres de los servidores públicos encargados de los módulos y su ubicación se harán públicos en la Página Electrónica.

#### **Artículo 4**

Los servidores públicos encargados de los módulos serán los responsables de:

I. Recibir las Solicitudes de Inscripción debidamente requisitadas y con la firma autógrafa del o los representantes legales de la organización;

II. Revisar que la documentación que deberá acompañarse a la Solicitud de Inscripción esté completa y, en caso de existir faltantes, notificar a la organización para que las subsane en un plazo de 5 días hábiles, sin perjuicio del plazo establecido en el segundo párrafo del artículo 20 de la Ley;

- III. Entregar el acuse respectivo por cada Solicitud de Inscripción recibida;
- IV. Recibir los formatos a que se refieren los artículos 15 y 16 del presente Reglamento Interno del Registro, expedir los acuses correspondientes y alimentar con ellos el Sistema de Información;
- V. Mantener actualizado el Sistema de Información con los datos proporcionados por las organizaciones y de conformidad con los lineamientos técnicos a que se refiere la fracción I del artículo 5 del presente Reglamento Interno del Registro;
- VI. Resguardar el Acervo Documental, en los términos de las disposiciones aplicables;
- VII. Colocar carteles de información de los horarios de atención al público en un lugar visible del módulo, y
- VIII. Las demás que le encomiende la Secretaría Técnica.

## **Artículo 5**

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 16 de la Ley, corresponde al Registro, a través de la Secretaría Técnica:

- I. Elaborar los lineamientos técnicos dirigidos a los servidores públicos encargados de la operación del Registro;
- II. Emitir y publicar los formatos a que se refiere el presente Reglamento Interno del Registro;
- III. Establecer y mantener actualizado el Sistema de Información;
- IV. Requerir información a las dependencias o entidades que realicen acciones de fomento en favor de las organizaciones con inscripción vigente en el Registro;
- V. Atender las solicitudes de información de los sectores público, social y privado, de conformidad con las disposiciones aplicables, y
- VI. Informar los horarios de atención de los módulos, a través de la Página Electrónica.

## Sección II

### De la Inscripción

#### **Artículo 6**

La Solicitud de Inscripción se realizará mediante el formato que, como anexo, forma parte integrante del presente Reglamento Interno del Registro, el cual estará disponible en la Página Electrónica y de manera impresa en los módulos.

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 18 de la Ley, las organizaciones anexarán a su Solicitud de Inscripción la siguiente documentación:

I. Acta constitutiva de la organización;

II. Documento notariado vigente que acredite la personalidad y ciudadanía del o los representante(s) legal(es) de la organización;

III. Identificación oficial vigente del o los representante(s) legal(es) de la organización;

IV. Comprobante del domicilio legal de la organización, y

V. Acta protocolizada que refleje la modificación más reciente al objeto social, si fuera el caso.

Adicionalmente y a fin de dar cumplimiento al artículo 3 de la Ley, las organizaciones deberán anexar su Cédula de Inscripción al Registro Federal de Contribuyentes.

Las organizaciones podrán acudir al módulo a fin de recibir la orientación e información necesaria para el llenado de su solicitud a la cual, una vez impresa, se le asignará un número de folio para que dichas organizaciones puedan requerir información relativa a su solicitud.

#### **Artículo 7**

El número de folio a que se refiere el artículo anterior quedará conformado por los caracteres que a continuación se señalan, divididos por guiones:

- a) Los dos primeros corresponderán a los últimos dos números del año en que se presente la solicitud de inscripción;
- b) Los dos siguientes identifican a la entidad federativa donde se encuentra el módulo, conforme a la clasificación del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática;
- c) Uno para identificar al módulo dentro de la entidad federativa, y
- d) Los cuatro últimos establecerán el número consecutivo de la recepción.

Cabe resaltar que la asignación del número de folio no garantiza que la organización haya obtenido su Inscripción al Registro; sólo implica que su solicitud pasará a la etapa de validación.

## **Artículo 8**

Los documentos previstos en la solicitud de inscripción se adjuntarán a la misma en copia simple, acompañados del original o copia debidamente certificada ante fedatario público, para su cotejo.

Los originales o copias certificadas serán devueltos a la organización y las copias simples obrarán en el acervo documental.

## **Artículo 9**

Las solicitudes de inscripción serán validadas por el área jurídica del Indesol y, en su caso, por las delegaciones de la Secretaría en las entidades federativas, las cuales deberán resolver sobre las mismas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

Cuando las organizaciones sean notificadas de alguna insuficiencia derivada de su solicitud de inscripción, el plazo de resolución quedará suspendido en tanto ésta no subsane dicha insuficiencia.

Los servidores públicos responsables de la validación deberán notificar por escrito a las organizaciones cuando se presente alguna insuficiencia en su solicitud de inscripción, siendo estos mismos quienes reciban la solventación de la misma.

La solicitud se cancelará si, transcurrido el plazo de 30 días hábiles contados a partir de la fecha de notificación, la organización no se presenta ante el módulo correspondiente para subsanar la observación.

La validación consiste en verificar:

- a) Que la documentación que presente la organización acredite los supuestos considerados en los artículos 3, en su caso 4, y 18 de la Ley;
- b) Que la representación legal se encuentre vigente, según lo establecido por los propios estatutos de la organización,
- c) Que la organización esté inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes.

## **Artículo 10**

En caso de que se resuelva favorablemente la solicitud de inscripción, los responsables de los módulos deberán:

I. Inscribir a la organización en el Registro, y

II. Entregar a la organización su constancia, cuya vigencia será permanente y que contendrá el lugar y la fecha de expedición, el nombre o denominación de la organización y la CLUNI correspondiente, asignada de manera automática por el Sistema de Información, conforme a lo siguiente:

- a) Los primeros nueve caracteres corresponden al Registro Federal de Contribuyentes de la organización;
- b) Los siguientes dos caracteres identifican a la entidad federativa en la que se constituyó la organización, conforme a la clasificación del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática;
- c) Enseguida se incluirán dos caracteres para evitar duplicidades, y
- d) Finalmente contendrá un carácter verificador.

## **Artículo 11**

En caso de robo o extravío de la constancia, el o los representantes legales de la organización podrán solicitar, preferentemente ante el módulo donde haya realizado el trámite de inscripción, la reposición correspondiente por escrito y con firma autógrafa, acompañando una copia simple del mismo que servirá como acuse de recibo.

En tal escrito se manifestarán, bajo protesta de decir verdad, los motivos que dan origen a la solicitud de reposición, indicando preferentemente el número de folio de la solicitud de inscripción.

El Registro expedirá la reposición en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

## **Artículo 12**

Se negará la inscripción a las organizaciones que no cumplan con los requisitos previstos en el artículo 18 de la Ley, o cuando incurran en alguno de los supuestos contemplados en el artículo 19 de la misma.

## **Artículo 13**

La inscripción en el Registro podrá ser suspendida o cancelada en los términos del artículo 31 de la Ley.

## **Artículo 14**

Cuando la organización esté inconforme con la resolución del Registro, será procedente el recurso de revisión, el cual se desahogará en los términos del Título Sexto de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

## **Sección III**

### **De las Modificaciones de la Información de las Organizaciones**

## **Artículo 15**

Las organizaciones deberán notificar al Registro, a través de su representante legal, las modificaciones referidas en la fracción VI del artículo 7 de la Ley, así como cualquier cambio que implique

modificar la información incluida en la solicitud de inscripción, en un plazo no mayor a 45 días hábiles contados a partir de que ocurran aquéllas, a través del formato que para tal efecto emita la Secretaría Técnica, al cual deberá acompañarse la documentación referida en el artículo 6 del presente Reglamento Interno del Registro, observando lo previsto en el artículo 8 del mismo, por lo que hace a la presentación y entrega de documentación.

## Sección IV

### De la Disolución de las Organizaciones

#### **Artículo 16**

Cuando una organización inicie su proceso de disolución, su representante legal deberá notificar tal circunstancia al Registro, mediante el formato que al efecto emita la Secretaría Técnica.

## **CAPÍTULO TERCERO**

### Del Sistema de Información

#### Sección I

##### De su Objeto y Funcionamiento

#### **Artículo 17**

El Sistema de Información tendrá por objeto:

I. Concentrar toda la información que tanto las organizaciones, como las dependencias y entidades deberán proporcionar para dar debido cumplimiento a la Ley y a la demás normatividad aplicable;

II. Garantizar la integridad, acceso y compatibilidad de la información que contenga;

III. Facilitar la comunicación e intercambio de información entre las dependencias y entidades;

IV. Proporcionar la información a los diferentes usuarios del Sistema de Información sobre las organizaciones inscritas, así como de las acciones de fomento que realicen las dependencias y entidades, y

V. Proveer herramientas que faciliten los procesos de toma de decisiones, diagnóstico, seguimiento y monitoreo de las actividades de las organizaciones, del ejercicio de los apoyos y estímulos públicos que les hayan sido asignados, así como de las acciones de fomento que realicen las dependencias y entidades.

## **Artículo 18**

La Secretaría Técnica establecerá los criterios de operación del Sistema de Información en los lineamientos técnicos señalados en la fracción I del artículo 5 de este Reglamento Interno del Registro, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22 de la Ley.

## **Artículo 19**

Las dependencias y entidades utilizarán la CLUNI asignada a cada organización para alimentar el Sistema de Información conforme a los artículos 23 y 25 de la Ley, manteniendo la actualización permanente del mismo.

## **Artículo 20**

La información registrada mediante los formatos a que se refieren los artículos 6, 15 y 16 del presente Reglamento Interno del Registro, será incorporada al Sistema de Información, a fin de garantizar la transparencia de las actividades de las organizaciones, así como de las acciones de fomento que lleven a cabo las dependencias y entidades, con base en los artículos 7 y 14 de la Ley.

## **Artículo 21**

Es responsabilidad del Registro la custodia de la información recabada y contenida en los archivos electrónicos y base de datos del Sistema de Información, conforme a la normatividad vigente.

El Registro determinará los datos y elementos que deberá contener el Sistema de Información, de conformidad con lo establecido en el capítulo cuarto de la Ley.

## **Artículo 22**

Corresponde a la Secretaría Técnica como encargada del Registro:

I. Determinar las normas técnicas para el desarrollo del Sistema de Información, y

II. Administrar su base de datos.

### **Artículo 23**

Las organizaciones con inscripción vigente en el Registro que reciban apoyos o estímulos públicos de las dependencias o entidades deberán proporcionar la información que les sea requerida por las mismas en los términos de la fracción IV del artículo 7 de la Ley.

### **Artículo 24**

La Secretaría Técnica integrará la información enunciada en los artículos anteriores para su presentación en el pleno de la Comisión.

### **Artículo 25**

Para efectos de que la Secretaría esté en posibilidad de cumplir con lo establecido en el artículo 12 de la Ley, ésta podrá hacer uso de todos los datos contenidos en el Sistema de Información.

## **CAPÍTULO CUARTO**

### **De las Modificaciones al Reglamento Interno del Registro**

#### **Artículo 26**

El presente Reglamento Interno del Registro podrá ser modificado a propuesta que, por escrito, presente cualquiera de los miembros de la Comisión. Las modificaciones deberán ser aprobadas por mayoría simple de los integrantes de la Comisión, presentes en la sesión correspondiente.

## **TRANSITORIOS**

**Primero.** El presente Reglamento Interno del Registro entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de la Federación*.

**Segundo.** La Secretaría Técnica deberá publicar en el *Diario Oficial de la Federación* y en la Página Electrónica, los formatos a que se refieren los artículos 15 y 16 de este Reglamento Interno del Registro, en un plazo no mayor de 60 días hábiles contados a partir de la entrada en vigor del presente ordenamiento.

Así lo acordaron los miembros de la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, a los catorce días del mes de septiembre de dos mil cuatro.- Los integrantes de la Comisión: Por la Secretaría de Gobernación: el Subsecretario de Desarrollo Político, **Francisco José Paoli Bolio**.- Rúbrica.- Por la Secretaría de Relaciones Exteriores: la Subsecretaria para Temas Globales, **Patricia Olamendi Torres**.- Rúbrica.- Por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público: el Subsecretario de Egresos, **Carlos Hurtado López**.- Rúbrica.- Por la Secretaría de Desarrollo Social: la Titular del Indesol y Secretaria Técnica de la Comisión, **Cecilia Loría Saviñón**.- Rúbrica.





*Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por  
Organizaciones de la Sociedad Civil, y otras normas aplicables,*  
se terminó de imprimir en julio de 2012,  
con un tiraje de 5000 ejemplares.