

FORMATO SOLICITUD

INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN,

1- Nombre de la Organización:

2- Nombre del Representante legal

3- Domicilio:

4- Correo electrónico:

5- Teléfono de contacto (incluir lada)

Los dos puntos anteriores será el punto de contacto que PROYECTO FORTALECE tendrá con la organización favor poner datos reales.

6- La organización legalmente constituida: SI () NO ()

Contestar SI o NO

7- Tipo de organización: A.C. I.A.P. otro:

8- Fecha de constitución:

Si no es una organización constituida legalmente fecha de inicio de operaciones.

9- Es donataria autorizada: SI () NO ()

En caso de serlo escribir la fecha de publicación en el Diario Oficial

10- Cuenta con la Clave Única de Registro de Organizaciones de la Sociedad Civil (CLUNI):

SI () NO ()

CLAVE:

INFORMACIÓN DEL TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN.

11- MISIÓN:

12- VISIÓN: ¿Cómo ve a la organización en 5 años?

13- Síntesis curricular de la organización: (Describir logros obtenidos durante el tiempo que ha venido realizando las actividades), MÁXIMO 200 PALABRAS

14- Describa el/los principal(es) proyecto(s) institucional(es). (máximo 250 palabras)

15- Número y características de los beneficiarios directos del proyecto o de la organización:

16- Número y características de los beneficiarios indirectos del proyecto o de la organización:

17- Escriba el presupuesto anual del año pasado:

EGRESOS	INGRESOS
Gastos Administrativos	Donativos:
	Empresas:
	Recursos Públicos:
	Financiamiento Internacional
	Cuotas de Asociados:
Gastos Operativos (Proyecto)	Prestación de servicios:
	Venta de artículos

18-Justificar a que financiamientos potenciales tendrá acceso.

19- Trabaja en conjunto con autoridades gubernamentales:

Señalar con que autoridades se trabaja, incluyendo la dirección/área en especial.

20- Trabaja en conjunto con otras Organizaciones o esta involucrada en el trabajo de alguna en alguna red? SI () NO ()

¿Con cuales organizaciones?

¿Con que redes trabaja?

INFORMACIÓN SOBRE LA ESTRUCTURA INSTITUCIONAL DE LA ORGANIZACIÓN:

21- Número de personas que integran la organización:

Asociados/Patronato: ()

Personal remunerado: () Nómina () Honorarios: ()

Voluntarios:

22- Estructura Interna del Personal de la Organización,

22.1. Cuentas con las siguientes áreas:

Finanzas: SI () NO () Número de personas que laboran en finanzas: ()

Comunicación: SI () NO () Número de personas que laboran en comunicación ()

Recursos Humanos SI () NO () Número de personas que laboran en RH ()

Proyectos:

Número de personas que laboran en proyectos ()

22.2. En el caso que la estructura descrita en el 22.1. no sea aplicable a su organización, describa su organización interna, en caso que lo haya hecho en el punto anterior, no es necesario contestar esta pregunta.

Por ejemplo: si cuenta con área de recursos humanos, comunicación, finanzas, etc.,

23- Estructura del órgano de gobierno de la organización:

Cuenta con Consejo Directivo o con Patronato que intervenga en el día a día de la organización, o como es la intervención de dicho Consejo. En caso de no contar con tal estructura, favor de aclararlo.

24- Los miembros del Consejo Directivo/Patronato están disponible, es decir, en la zona metropolitana, para la firma de documentos: SI () NO ()

25- ¿Cuál es el beneficio de la formalización legal de su proyecto/organización?

26- ¿Por qué quiere convertirse en donataria autorizada?